

Số: /KH-UBND

Đa Mai, ngày tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 11/4/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh và Kế hoạch số 32-KH/ĐU ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Đảng Ủy phường về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn phường Đa Mai

Thực hiện Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 11/4/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 32-KH/ĐU ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Đảng Ủy phường Đa Mai về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh năm 2026.

Nhằm cụ thể hóa các quan điểm chỉ đạo, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp của Tỉnh vào điều kiện thực tiễn của địa phương, đảm bảo sự triển khai đồng bộ, quyết liệt và hiệu quả, Ủy ban nhân dân phường ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn phường Đa Mai với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức quán triệt, triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Nghị quyết số 57-NQ/TW và Kế hoạch số 107/KH-UBND của UBND tỉnh; cụ thể hóa thành các nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của UBND phường, các bộ phận chuyên môn, đơn vị thuộc phường và các lực lượng phối hợp tại cơ sở để tổ chức thực hiện thống nhất, sát thực tiễn, có kết quả cụ thể.

Đưa khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trở thành công cụ trực tiếp phục vụ chỉ đạo, điều hành của UBND phường; nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, chất lượng phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp; góp phần thực hiện mục tiêu cải cách hành chính, Đề án 06, xây dựng chính quyền số, xã hội số trên địa bàn phường.

Tạo chuyển biến rõ nét trong năm 2026 ở các nội dung trọng tâm: hoàn thiện điều kiện bảo đảm cho chuyển đổi số ở cấp phường; số hóa hồ sơ, quy trình, dữ liệu; nâng chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; nâng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, tái sử dụng dữ liệu; phát huy vai trò Tổ công nghệ số cộng đồng và hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ số.

2. Yêu cầu

Bám sát nội dung Kế hoạch số 107/KH-UBND của UBND tỉnh; xác định đúng việc thuộc thẩm quyền của phường, việc phường phối hợp thực hiện và việc phường theo dõi, đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền; không đưa nhiệm vụ cấp tỉnh thành nhiệm vụ chủ trì của phường.

Tổ chức thực hiện theo tinh thần “6 rõ”: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ kết quả; giao việc cụ thể đến từng bộ phận, từng đầu mối, từng vị trí công tác; có sản phẩm đầu ra để kiểm tra, đánh giá; không giao việc chung chung, không triển khai hình thức.

Triển khai theo hướng tập trung, trọng tâm, trọng điểm; ưu tiên việc cấp bách, việc nền tảng, việc có thể tạo kết quả rõ ngay trong năm 2026; không dàn trải nguồn lực, không thực hiện đồng loạt.

Tổ chức thực hiện theo hướng: chuyển từ cách làm theo kế hoạch sang cách làm theo mục tiêu và sản phẩm; từ báo cáo tiến độ sang báo cáo hiệu quả; từ “có làm” sang “làm đến nơi đến chốn”; chủ động đề xuất nhiệm vụ thuộc thẩm quyền; chủ động phối hợp với các cơ quan chuyên môn cấp trên trong các nội dung vượt thẩm quyền.

Gắn kết quả thực hiện với trách nhiệm người đứng đầu, với công tác đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, người lao động; lấy kết quả thực hiện thực chất làm căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ.

Ưu tiên bố trí nguồn lực phù hợp cho hoạt động số hóa, dữ liệu, đào tạo kỹ năng số, cải cách hành chính và bảo đảm an toàn thông tin; tăng cường giám sát, kiểm tra, đánh giá định kỳ việc thực hiện.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Triển khai đồng bộ các nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06, từng bước xây dựng chính quyền số, phát triển kinh tế số và xã hội số trên địa bàn phường, lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ. Đưa khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trở thành động lực quan trọng để đổi mới phương thức quản trị, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền cơ sở; nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, khai thác và sử dụng dữ liệu; nâng cao khả năng tiếp cận, sử dụng dịch vụ số của người dân, tổ chức, doanh nghiệp; góp phần thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu của tỉnh trong năm 2026.

Trên cơ sở đó, phường tập trung: xây dựng chính quyền số, vận hành môi trường làm việc điện tử; đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình; số hóa hồ sơ, dữ liệu chuyên ngành; phát triển công dân số, kỹ năng số cho người dân; bảo đảm an toàn, an ninh thông tin; đội ngũ cán bộ, công chức sử dụng thành

thạo các hệ thống thông tin dùng chung trong thực thi công vụ; các Tổ công nghệ số cộng đồng duy trì hoạt động thường xuyên, hiệu quả; các nhiệm vụ báo cáo được thực hiện đầy đủ, đúng thời hạn, bảo đảm có đầy đủ tài liệu kiểm chứng theo yêu cầu.

2. Mục tiêu cụ thể

Tập trung thực hiện các nhóm chỉ tiêu được giao tại Kế hoạch số 107/KH-UBND và các phụ lục kèm theo Kế hoạch này, trong đó ưu tiên các chỉ tiêu thuộc phạm vi trực tiếp tổ chức thực hiện ở cấp phường, cụ thể:

- Bảo đảm 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi tiếp nhận, giải quyết của phường được số hóa theo quy định.
- Bảo đảm 100% cán bộ, công chức phường có tài khoản hệ thống, trang thiết bị tối thiểu và chữ ký số cá nhân để xử lý công việc trên môi trường điện tử.
- Bảo đảm 100% hồ sơ công việc đủ điều kiện được xử lý trên môi trường điện tử; 100% văn bản trao đổi trên môi trường điện tử được ký số theo quy định.
- Rà soát, chuẩn hóa, số hóa, tái cấu trúc các quy trình thủ tục hành chính thuộc phạm vi giải quyết của phường theo lộ trình và hướng dẫn của cấp trên.
- Phấn đấu nâng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến, tỷ lệ thanh toán trực tuyến, tỷ lệ khai thác và sử dụng lại dữ liệu đã số hóa, tỷ lệ hài lòng của người dân và tổ chức trong giải quyết thủ tục hành chính.

(Các chỉ tiêu cụ thể tại Phụ lục I kèm theo Kế hoạch này)

III. QUAN ĐIỂM VÀ TRỌNG TÂM TRIỂN KHAI

1. Quan điểm triển khai

UBND phường Đa Mai xác định việc triển khai Kế hoạch số 107/KH-UBND phải làm theo hướng có trọng tâm, có thứ tự ưu tiên, có sản phẩm đầu ra rõ ràng; không triển khai dàn đều theo phong trào; không chạy theo số lượng văn bản, số cuộc họp, số báo cáo, mà tập trung vào chất lượng thực hiện và kết quả phục vụ người dân, tổ chức.

Việc tổ chức thực hiện phải gắn với điều kiện thực tế của phường, lấy bộ phận một cửa, dữ liệu, hạ tầng, cán bộ trực tiếp làm việc và người dân sử dụng dịch vụ số làm trung tâm; ưu tiên những việc làm xong sẽ tạo chuyển biến nhìn thấy được ngay.

2. Trọng tâm triển khai trong năm 2026

Tập trung vào 05 nhóm việc trọng tâm:

- Một là, kiện toàn đầu mối chỉ đạo, điều hành; giao việc cụ thể, thiết lập chế độ kiểm tra, giám sát, báo cáo, đôn đốc thường xuyên.

- Hai là, rà soát, hoàn thiện điều kiện bảo đảm tối thiểu về hạ tầng, thiết bị, tài khoản, chữ ký số, nhân lực để làm việc trên môi trường số, ưu tiên bộ phận một cửa và các vị trí trực tiếp xử lý hồ sơ, văn bản điện tử.

- Ba là, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, số hóa tài liệu lưu trữ, chuẩn hóa và số hóa quy trình nghiệp vụ, trước hết chọn một số thủ tục trọng điểm để làm mẫu, làm chắc, làm có kết quả rõ.

- Bốn là, nâng chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường số; tập trung cải thiện tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, tái sử dụng dữ liệu; thực hiện nghiêm nguyên tắc chỉ cung cấp thông tin một lần.

- Năm là, phát huy hiệu quả Tổ công nghệ số cộng đồng, triển khai bình dân học vụ số, hỗ trợ người dân sử dụng VNeID, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán số; đồng thời tăng cường an toàn thông tin, an ninh mạng và nền nếp báo cáo, kiểm tra, sơ kết, tổng kết.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Phát huy vai trò của Ban Chỉ đạo chuyên đổi số, Đề án 06 và Tổ công tác chuyên đổi số phường; bảo đảm phối hợp chặt chẽ giữa các bộ phận chuyên môn trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ

- Phòng Văn hóa – Xã hội, với vai trò là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu UBND phường ban hành các kế hoạch, chương trình, văn bản chỉ đạo triển khai; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện; định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả; Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; nâng cao nhận thức, xác định rõ trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân trong thực hiện; Gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên đổi số, khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo với công tác đánh giá, xếp loại, thi đua, khen thưởng hằng năm.

- Phòng Kinh tế Hạ tầng và Đô thị, Công an phường, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công và các cơ quan, đơn vị chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ chủ động tham mưu, tổ chức thực hiện các nội dung được giao; nâng cao nhận thức, xác định rõ trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số..

- Bố trí, phân công cán bộ phụ trách công tác chuyên đổi số, khoa học công nghệ, cải cách hành chính phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; từng bước xem xét bố trí cán bộ có chuyên môn, kinh nghiệm về khoa học, kỹ thuật trong đội ngũ lãnh đạo, quản lý phù hợp với điều kiện thực tế của phường.

2. Công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, tạo sự thống nhất trong hành động

- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì, phối hợp với Trung tâm Cung ứng sự nghiệp công và các đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền thường xuyên về nội dung chỉ đạo, kết quả triển khai thực hiện các nghị quyết, kế hoạch của Trung ương và tỉnh; đa dạng hóa hình thức tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh cơ sở, mạng xã hội, tổ dân phố, khu dân cư; duy trì chuyên mục, chuyên trang trên hệ thống thông tin cơ sở, cổng thông tin điện tử và nền tảng số của phường.

Nội dung tuyên truyền tập trung vào những việc người dân, tổ chức, doanh nghiệp cần sử dụng ngay, gồm: định danh điện tử VNeID, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, hồ sơ điện tử, kỹ năng an toàn số, cảnh báo lừa đảo trên không gian mạng.

- Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc phường, trong đó Đoàn Thanh niên là lực lượng nòng cốt tiếp tục triển khai sâu rộng phong trào “Bình dân học vụ số”; xây dựng kế hoạch tuyên truyền, hướng dẫn ngắn gọn, dễ hiểu, sát từng nhóm đối tượng; mỗi tháng lựa chọn nội dung trọng tâm để tổ chức triển khai, không làm dàn trải.

- Tuyên truyền Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số là văn bản do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Việt Nam ban hành qua Quyết định số 423/QĐ-BVHTTDL ngày 5/3/2026.

- Triển khai có hiệu quả phong trào thi đua “Phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị và các tầng lớp nhân dân thực hiện thành công cuộc cách mạng phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn phường Đa Mai”.

3. Hoàn thiện cơ chế, chính sách địa phương và huy động, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực bảo đảm cho chuyển đổi số ở cấp phường

- Văn phòng HĐND và UBND chủ trì phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội và các bộ phận chuyên môn rà soát, đơn giản hóa quy trình thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền phường; thực hiện tái cấu trúc quy trình điện tử; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; Thực hiện nghiêm nguyên tắc không ban hành cơ chế, chính sách vượt thẩm quyền; kịp thời tổng hợp, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai chuyển đổi số tại cơ sở.

- Trung tâm phục vụ hành chính công chủ trì phối hợp với Phòng văn hóa xã hội đẩy mạnh cải cách hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính, tăng cường giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

- Phòng Kinh tế hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp Văn phòng HĐND và Phòng Văn hóa Xã hội và các đơn vị liên quan tham mưu phương án bố trí, lồng ghép nguồn lực thực hiện theo thứ tự ưu tiên; không bố trí dàn trải, không mua sắm hình thức, không trùng lặp nội dung chi.

- Phòng Kinh tế hạ tầng và Đô thị tham mưu xây dựng văn bản khuyến khích, hỗ trợ doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn ứng dụng công nghệ số trong hoạt động sản xuất, kinh doanh theo hướng dẫn của cơ quan chuyên môn.

4. Phát triển hạ tầng số, ứng dụng và dịch vụ số

- Phòng Văn hóa – Xã hội phối hợp với “Tổ ứng cứu công nghệ” tổ chức rà soát toàn bộ hiện trạng máy tính, máy in, máy quét, thiết bị mạng, đường truyền, tài khoản phần mềm, chữ ký số, hệ thống thông tin, phần mềm ứng dụng, nhân lực trực tiếp làm việc trên môi trường điện tử; lập danh mục thiết bị hỏng, thiếu, xuống cấp; danh sách cán bộ chưa có hoặc chưa sử dụng được tài khoản, chữ ký số; danh mục lỗi, vướng mắc của hệ thống, phần mềm để có phương án xử lý.

- Trên cơ sở kết quả rà soát, tập trung xử lý ngay các điểm nghẽn cấp bách liên quan đến bộ phận một cửa, Văn phòng HĐND và UBND phường, Công an phường và các vị trí trực tiếp xử lý hồ sơ, văn bản điện tử; việc nào thuộc thẩm quyền của phường thì chủ động xử lý ngay, việc nào vượt thẩm quyền thì tổng hợp, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, hỗ trợ xử lý.

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan bảo đảm hạ tầng công nghệ thông tin, hạ tầng viễn thông trên địa bàn; phối hợp với doanh nghiệp viễn thông nâng cao chất lượng mạng internet, bảo đảm phục vụ hoạt động của chính quyền và người dân. Ứng dụng công nghệ số trong quản lý đô thị, môi trường, trật tự xây dựng, an sinh xã hội theo hướng dẫn của cấp trên.

- Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường tổ chức vận hành ổn định các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh; bảo đảm kết nối liên thông, phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.

- Các cơ quan đơn vị thuộc UBND phường thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; khai thác, sử dụng lại dữ liệu đã số hóa trong giải quyết công việc. Trung tâm phục vụ hành chính công chủ trì phối hợp với các phòng ban liên quan thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính phát sinh mới theo đúng quy định; thực hiện ngay khi tiếp nhận hoặc khi trả kết quả, không để dồn việc cuối tuần, cuối tháng.

- Văn phòng HĐND và UBND phường xây dựng kế hoạch số hóa tài liệu lưu trữ theo từng đợt, ưu tiên hồ sơ thường xuyên khai thác, hồ sơ 03 năm gần đây, hồ sơ có giá trị sử dụng cao; tổ chức số hóa bảo đảm đúng, đủ, để tra cứu, để

khai thác sử dụng. Thực hiện nghiêm việc tạo lập, xử lý hồ sơ, tài liệu công việc phát sinh mới trên môi trường điện tử; không để tình trạng xử lý song song kéo dài giữa hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử đối với các công việc đủ điều kiện xử lý điện tử.

- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn khai thác hiệu quả trang thiết bị công nghệ thông tin, phục vụ công tác chuyên môn.

- Trung tâm phục vụ hành chính công tập trung cải thiện thực chất các chỉ tiêu về hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, số hóa hồ sơ, tái sử dụng dữ liệu và mức độ hài lòng của người dân, tổ chức; bố trí vị trí hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến ngay tại nơi tiếp nhận hồ sơ; không dừng ở mức hướng dẫn chung chung, mà phải hỗ trợ thao tác cụ thể cho người dân khi cần; Tổ chức rà soát từng thủ tục hành chính để thực hiện nghiêm nguyên tắc chỉ cung cấp thông tin một lần; không yêu cầu người dân nộp lại giấy tờ, thông tin đã có trong cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành hoặc đã số hóa trên hệ thống; Hằng tuần, bộ phận một cửa rà soát danh sách hồ sơ có nguy cơ trễ hạn để xử lý sớm; hằng tháng tổng hợp kết quả, đánh giá theo từng chỉ tiêu, báo cáo UBND phường để chỉ đạo kịp thời.

5. Phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hỗ trợ doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh ứng dụng công nghệ số vào sản xuất, kinh doanh; thúc đẩy hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trên địa bàn; phối hợp triển khai các chương trình kết nối cung - cầu công nghệ, giới thiệu sáng kiến, mô hình ứng dụng hiệu quả tại địa phương.

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội tuyên truyền, phổ biến chính sách hỗ trợ khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo; tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tham gia các hoạt động do tỉnh và các cơ quan chuyên môn tổ chức.

6. Phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường và các đơn vị liên quan tổ chức hoặc cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số, kỹ năng số; nâng cao năng lực sử dụng hệ thống thông tin trong thực thi công vụ.

- Các trường học trên địa bàn triển khai các nội dung giáo dục STEM/STEAM, ứng dụng công nghệ số trong dạy và học; từng bước xây dựng môi trường giáo dục số.

- Trạm Y tế phường triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hồ sơ sức khỏe, khám chữa bệnh và cung cấp dịch vụ y tế cho người dân.

7. Đẩy mạnh chuyển đổi số, phát triển kinh tế số, xã hội số

- Đẩy mạnh chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan nhà nước; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công; nâng tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình; cắt giảm, đơn giản hóa tối đa thủ tục hành chính, thời gian giải quyết, chi phí tuân thủ thủ tục hành chính; đổi mới toàn diện việc giải quyết thủ tục hành chính, thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính; tăng cường chỉ đạo, điều hành, giám sát, đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công dựa trên dữ liệu và trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền trong phục vụ Nhân dân.

- Tập trung số hóa dữ liệu, khai thác ứng dụng để cắt giảm thủ tục hành chính, không phụ thuộc các ngành, trọng tâm là lĩnh vực tư pháp, giáo dục, y tế, đất đai; triển khai các nhiệm vụ phục vụ chuyển đổi số bảo đảm kết nối với Đề án 06 của Chính phủ theo đúng tiến độ và hướng dẫn của cấp trên.

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì triển khai phát triển công dân số; phối hợp với Công an phường thực hiện các nhiệm vụ thuộc Đề án 06; hỗ trợ người dân sử dụng định danh điện tử, dịch vụ công trực tuyến.

- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phối hợp triển khai các hoạt động thúc đẩy thương mại điện tử, thanh toán không dùng tiền mặt; hỗ trợ hộ kinh doanh tiếp cận nền tảng số; tham gia các chương trình thúc đẩy tiêu dùng sản phẩm, dịch vụ chủ lực của tỉnh trên môi trường số; trang bị kỹ năng số cho người dân, cung cấp các tiện ích để người dân giao dịch trên môi trường số.

- Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường tổ chức thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường số; nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến; bảo đảm chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì triển khai phát triển công dân số; phối hợp với Công an phường thực hiện các nhiệm vụ thuộc Đề án 06; hỗ trợ người dân sử dụng định danh điện tử, dịch vụ công trực tuyến.

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc phường và Đoàn Thanh niên phát huy vai trò Tổ Công nghệ số cộng đồng trong việc phổ cập kỹ năng số cho người dân.

8. Bảo đảm an ninh, an toàn thông tin

- Công an phường chủ trì xây dựng chương trình, kế hoạch đào tạo, diễn tập, tập huấn về an toàn thông tin. Triển khai các cơ chế, biện pháp, nền tảng số để ngăn chặn, đấu tranh hiệu quả đối với tội phạm lĩnh vực chuyển đổi số, tội phạm lợi dụng không gian mạng. Xây dựng, củng cố các lực lượng nòng cốt về an toàn, an ninh mạng. Tăng cường giám sát, kịp thời phát hiện, đấu tranh ngăn chặn sớm hoạt động tấn công mạng, gián điệp mạng, âm mưu, hoạt động chống phá của các thế lực thù địch, phản động trên mạng và tội phạm mạng.

- Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với các cơ quan chuyên môn của tỉnh triển khai các biện pháp bảo đảm an toàn thông tin trong hoạt động của UBND phường; thực hiện nghiêm các quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân.

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường thực hiện đúng quy định về sử dụng hệ thống thông tin; không triển khai các nội dung thuộc thẩm quyền của cấp tỉnh.

9. Đẩy mạnh hợp tác, liên kết

- Văn phòng HĐND&UBND tham mưu việc tham gia các hội nghị, hội thảo, diễn đàn thường niên về chuyển đổi số, khoa học, công nghệ giữa nhà nước - doanh nghiệp - viện nghiên cứu - nhà khoa học - cộng đồng khởi nghiệp do Tỉnh tổ chức.

- Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị theo chức năng, nhiệm vụ tổ chức học tập kinh nghiệm trong nước; kịp thời tiếp cận, áp dụng các thành tựu, kinh nghiệm phù hợp với điều kiện, tiềm năng, định hướng phát triển của tỉnh và của địa phương. Tổ chức triển khai, thực hiện hiệu quả, kịp thời các nhiệm vụ được giao tại Thông báo kết luận số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025 của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

10. Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ thường xuyên truy nhập để cập nhật, báo cáo kết quả thực hiện chỉ tiêu nhiệm vụ định kỳ, đột xuất trên Hệ thống theodoing.dcs.vn, kịp thời phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của Ban Chỉ đạo và các cơ quan dựa trên dữ liệu theo thời gian thực.

(Các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục II và Phụ lục III kèm theo Kế hoạch này)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

Là đơn vị đầu mối tham mưu UBND phường tổ chức triển khai Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện các nhiệm vụ trên địa bàn phường ảo đảm bám sát các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao, tinh thần “6 rõ”.

Chủ trì tham mưu triển khai các nhiệm vụ liên quan đến phát triển nhân lực số, nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, công chức và người dân.

Chủ trì tham mưu triển khai các nhiệm vụ liên quan đến tuyên truyền, kỹ năng số, công dân số, bình dân học vụ số (phối hợp với công an phường), giáo dục số, y tế số, văn hóa số và phát triển nguồn nhân lực số; phối hợp triển khai các nhiệm vụ thuộc Đề án 06 theo chức năng, nhiệm vụ được giao

Trong quá trình triển khai thực hiện, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện (hàng tháng trước ngày 20 hàng tháng, hàng quý trước ngày 15 tháng cuối quý,

hàng năm trước ngày 20/11) gửi về Sở Khoa học và Công nghệ để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Thường trực Tỉnh ủy. Thường xuyên cập nhật, báo cáo kết quả nhiệm vụ được giao (định kỳ hoặc đột xuất) trên Hệ thống theodoinq.dcs.vn, kịp thời phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của Ban Chỉ đạo và các cơ quan dựa trên dữ liệu theo thời gian thực.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

Tổ chức tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh theo quy định.

Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến; nâng cao chất lượng phục vụ, tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, tỷ lệ thanh toán trực tuyến và mức độ hài lòng của người dân.

3. Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công

Phối hợp triển khai các nhiệm vụ liên quan đến cung ứng dịch vụ công trên môi trường số; từng bước ứng dụng các nền tảng số trong cung cấp dịch vụ phục vụ người dân. Tham gia chia sẻ dữ liệu, thông tin phục vụ công tác quản lý, điều hành của UBND phường theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

4. Văn phòng HĐND và UBND phường

Chủ trì tham mưu xây dựng, chuẩn hóa các quy trình làm việc nội bộ.

5. Phòng Tài chính

Theo chức năng, nhiệm vụ, phân công và quy định phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan bảo đảm nguồn kinh phí để thực hiện Kế hoạch này, phối hợp rà soát, đề xuất đầu tư, mua sắm, sửa chữa, nâng cấp trang thiết bị phục vụ chuyển đổi số đúng quy định, hiệu quả, tránh dàn trải.

6. Công an phường

Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến định danh điện tử, dữ liệu dân cư, Đề án 06, an ninh mạng, an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu, phòng chống tội phạm trên không gian mạng; phong trào “Bình dân học vụ số”; phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tập huấn, tuyên truyền, cảnh báo và xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai.

7. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị – xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến; phát huy vai trò giám sát xã hội trong quá trình triển khai Kế hoạch này. Tham gia hỗ trợ hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng tại khu dân cư.

VI. Chế độ báo cáo

Các phòng, ban, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì có trách nhiệm định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND phường (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) để tổng hợp. Thời gian báo cáo: định kỳ báo cáo kết quả thực hiện (hàng tháng trước ngày 20 hàng tháng, hàng quý trước ngày 15 tháng cuối quý, hàng năm trước ngày 20/11) để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Thường trực Tỉnh ủy.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 11/4/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh và Kế hoạch số 32-KH/ĐU ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Đảng Ủy phường về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn phường Đa Mai. Đề nghị các phòng, cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về UBND phường (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) để tổng hợp, báo cáo và xem xét, giải quyết theo thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ (*để b/c*);
- TT. ĐU, HĐND phường (*để b/c*);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- UBMTTQ và các tổ chức CT-XH phường(p/h);
- Các cơ quan, đơn vị liên quan (p/h;t/h);
- LĐ, CV VP HĐND và UBND phường;
- Lưu: VT, VH-XH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hòa

PHỤ LỤC I

MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU CỤ THỂ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH 107/KH-UBND NGÀY 11/4/2026 CỦA UBND TỈNH BẮC NINH VÀ KẾ HOẠCH SỐ 32-KH/ĐU NGÀY 30 THÁNG 01 NĂM 2026 CỦA ĐẢNG ỦY PHƯỜNG TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG ĐA MAI NĂM 2026

(kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /2026 của Ủy ban nhân dân phường)

TT	Chỉ tiêu cụ thể	Đơn vị tính	Mục tiêu năm 2026	Căn cứ theo kế hoạch nào	Ghi chú
I	CHUYỂN ĐỔI SỐ				
1	Tỷ lệ phủ sóng 5G trên địa bàn	% dân số	100	KH 107	Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 11/4/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 32-KH/ĐU ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Đảng Ủy phường Đa Mai <i>(sau đây viết tắt là KH 107 và KH 32)</i>
2	Tỷ lệ người sử dụng có khả năng truy cập băng rộng cố định tốc độ cao	% người sử dụng	70	KH 107, KH 32	
3	Tỷ lệ cán bộ, công chức có trang thiết bị đáp ứng yêu cầu công việc và có chữ ký số cá nhân để giải quyết công việc trên môi trường điện tử	%	100	KH 107, KH 32	
4	Tỷ lệ trang thiết bị tại Trung tâm Phục vụ hành chính công bảo đảm theo hướng dẫn	%	90	KH 32	
5	Tỷ lệ thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết phi địa giới hành chính	%	100	KH 107, KH 32	
6	Tỷ lệ thủ tục hành chính liên quan đến đào tạo, nghiên cứu, sản xuất, kinh doanh được thực hiện trực tuyến	%	100	KH 107	
7	Tỷ lệ giao dịch hành chính thuộc diện “phi tiếp xúc”	%	100	KH 107	
8	Tỷ lệ hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa	%	100	KH 107, KH 32	
9	Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số thủ tục hành chính có đủ điều kiện	%	100	KH 107	
10	Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính xử lý trực tuyến	%	≥95	KH 107, KH 32	
11	Tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến của người dân và doanh nghiệp	%	≥80	KH 107, KH 32	
12	Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử	%	100	KH 107, KH 32	

TT	Chỉ tiêu cụ thể	Đơn vị tính	Mục tiêu năm 2026	Căn cứ theo kế hoạch nào	Ghi chú
13	Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công	%	≥90	KH 107, KH 32	
14	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công	%	≥80	KH 107, KH 32	
15	Tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử	%	100	KH 107, KH 32	
16	Tỷ lệ nhiệm vụ được theo dõi, quản lý, giám sát trên môi trường điện tử	%	100	KH 107, KH 32	
17	Tỷ lệ cơ quan, đơn vị thực hiện chỉ đạo, điều hành, quản trị nội bộ trên môi trường điện tử/sử dụng phần mềm quản trị điều hành thống nhất	%	≥90	KH 107, KH 32	
18	Quản lý nhà nước trên môi trường số, kết nối và vận hành thông suốt giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị	%	100	KH 107	
19	Tỷ lệ người dân có tài khoản định danh điện tử (VNeID)	%	≥60	KH 107, KH 32	
20	Tỷ lệ người dân được định danh số	%	100	KH 107	
21	Tỷ lệ người dân trưởng thành có chữ ký số	%	≥26	KH 107, KH 32	
22	Tỷ lệ dân số từ 15 tuổi trở lên có tài khoản giao dịch tại ngân hàng hoặc tổ chức được phép khác	%	90	KH 107, KH 32	
23	Tỷ lệ người dân có Sổ sức khỏe điện tử	%	95	KH 107, KH 32	
24	Tỷ lệ các hệ thống thông tin phê duyệt và triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ	%	100	KH 107	
25	Tỷ lệ các quy trình nghiệp vụ giải quyết thủ tục hành chính được tái cấu trúc, chuẩn hóa, số hóa và đưa lên môi trường số	%	100	KH 107	
26	Chỉ duy trì các thủ tục hành chính và dịch vụ công trực tuyến thực sự cần thiết; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp lại giấy tờ khi hệ thống đã khai thác được dữ liệu	Hoàn thành mục tiêu	Hoàn thành mục tiêu	KH 107	
27	Tỷ lệ thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch	%	100	KH 107	
28	Thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các thủ tục hành chính liên quan sản xuất, kinh doanh chỉ phải cung cấp một lần cho cơ quan nhà nước	%	≥80	KH 107	
29	Tỷ lệ thủ tục hành chính đủ điều kiện liên quan đến doanh nghiệp được cung cấp dịch vụ công trực tuyến	%	100	KH 107	
30	Tỷ lệ người dân, doanh nghiệp đánh giá ở mức độ hài lòng trở	%	≥95	KH 107	

TT	Chỉ tiêu cụ thể	Đơn vị tính	Mục tiêu năm 2026	Căn cứ theo kế hoạch nào	Ghi chú
	lên khi thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến				
31	Tỷ lệ doanh nghiệp vừa và nhỏ địa phương ứng dụng công nghệ số	%	≥60	KH 107	
32	Tỷ lệ cung cấp dữ liệu mở theo kế hoạch	%	100	KH 107	
33	Tỷ lệ triển khai kết nối, chia sẻ đồng bộ cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu các ngành	%	80	KH 107	
II	ĐỔI MỚI SÁNG TẠO				
34	Số doanh nghiệp/hộ kinh doanh có hoạt động đổi mới sáng tạo trên địa bàn	Doanh nghiệp	≥1	KH 32	
35	Tỷ lệ doanh nghiệp có hoạt động đổi mới sáng tạo	%	≥36	KH 107	
36	Số vườn ươm/trung tâm đổi mới sáng tạo	Vườn ươm/trung tâm	≥1	KH 107	
37	Số dự án đổi mới sáng tạo được hỗ trợ từ ngân sách tỉnh mỗi năm	Dự án	≥15	KH 107	
38	Tỷ lệ tăng số doanh nghiệp khởi nghiệp sáng tạo trong các lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số	%	30	KH 107	
39	Tỷ lệ đơn đăng ký sáng chế, văn bằng bảo hộ sáng chế được khai thác thương mại	%	6	KH 32, KH 107	
	KHOA HỌC CÔNG NGHỆ				
40	Số công trình khoa học và công nghệ cấp phường/cấp cơ sở được nghiệm thu mỗi năm	Công trình	≥2	KH 32	
41	Số nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp phường/cấp cơ sở triển khai mỗi năm	Nhiệm vụ	≥2	KH 32	
42	Tỷ lệ kết quả khoa học và công nghệ cấp phường/cấp cơ sở được ứng dụng thực tiễn sau 12 tháng nghiệm thu	%	≥50	KH 32	
43	Số sáng kiến trong khu vực công được công nhận mỗi năm	Sáng kiến	≥40	KH 107	
44	Số doanh nghiệp khoa học và công nghệ trên địa bàn	Doanh nghiệp	≥40	KH 107	
45	Số đơn đăng ký sở hữu trí tuệ (sáng chế, giải pháp hữu ích) mỗi năm	Đơn đăng ký	≥20	KH 107	
46	Số sáng chế, giải pháp hữu ích có địa chỉ tại tỉnh mỗi năm	Sáng chế, giải pháp	≥8	KH 107	
47	Tỷ lệ nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo được quản lý, theo dõi toàn trình trên nền tảng số quản lý khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo	%	100	KH 107	

TT	Chỉ tiêu cụ thể	Đơn vị tính	Mục tiêu năm 2026	Căn cứ theo kế hoạch nào	Ghi chú
48	Thời gian phê duyệt nhiệm vụ khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo trung bình	Ngày	≤90	KH 107	
49	Thương mại hóa thành công sản phẩm thuộc danh mục công nghệ chiến lược	Sản phẩm	5	KH 107	
IV	NGUỒN LỰC				
50	Tỷ lệ chi ngân sách địa phương chi cho khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo trên tổng chi ngân sách	% ngân sách	≥1,1% và không thấp hơn chỉ tiêu Trung ương giao	KH 107, KH 32	
51	Tỷ lệ chi cho khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên GRDP	% GRDP	≥2	KH 107	
52	Tỷ lệ cán bộ, công chức cấp xã/phường được bồi dưỡng kỹ năng số căn bản	%	100	KH 107, KH 32	
53	Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức làm chủ kỹ năng số, ứng dụng công nghệ trong quản lý, điều hành	%	100	KH 107, KH 32	
54	Tỷ lệ dân số trưởng thành tiếp cận dịch vụ số trong y tế, giáo dục, bảo hiểm, giao thông	%	≥90	KH 107, KH 32	
55	Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức đảm nhiệm vị trí việc làm chuyên trách về công nghệ thông tin hoặc chuyển đổi số được đào tạo, bồi dưỡng về quản trị dữ liệu	%	≥50	KH 107	

PHỤ LỤC II

DANH MỤC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2026 THEO CÁC KẾ HOẠCH CỦA BAN CHỈ ĐẠO TỈNH, BTV TỈNH ỦY, UBND TỈNH; NGHỊ QUYẾT SỐ 11-NQ/CP THUỘC THẨM QUYỀN TRIỂN KHAI, PHỐI HỢP CỦA UBND PHƯỜNG ĐA MAI (34 nhiệm vụ)

(Kèm theo Kế hoạch số .../KH-UBND ngày .../.../2026 của UBND phường Đa Mai)

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
1	Tổ chức học tập, quán triệt, triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; các bộ phận chuyên môn; tổ dân phố	Hội nghị quán triệt, tài liệu tuyên truyền, kế hoạch triển khai nội bộ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
2	Gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số, khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo với đánh giá, xếp loại, thi đua, khen thưởng cán bộ, công chức	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Tiêu chí đánh giá, kết quả xếp loại, thi đua gắn nhiệm vụ số	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
3	Thường xuyên tuyên truyền về nội dung chỉ đạo, kết quả triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW và các nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Tổ công nghệ số cộng đồng; các tổ dân phố	Tin, bài, chuyên mục, nội dung truyền thanh, nội dung trên công/trang thông tin	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
4	Tiếp tục triển khai sâu rộng phong trào “Bình dân học vụ số”, “Đảng viên tiên phong học tập kỹ năng số” tại địa bàn dân cư	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	Công an phường; Đoàn Thanh niên; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Tổ công nghệ số cộng đồng	Kế hoạch triển khai, số buổi hướng dẫn, số người dân được hỗ trợ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
5	Phối hợp với MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền, lồng ghép với phong trào thi đua yêu nước, khởi nghiệp sáng tạo cho hội viên, đoàn viên và Nhân dân	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Kế hoạch phối hợp, báo cáo kết quả tuyên truyền, vận động	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
6	Triển khai phong trào thi đua “Phát huy sức mạnh	Văn phòng HĐND và	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính	Phát động thi đua, biểu dương	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	tổng hợp của cả hệ thống chính trị...” gắn với khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số	UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội		trị - xã hội; các bộ phận chuyên môn	mô hình, báo cáo kết quả		NQ/TW	
7	Cụ thể hóa nhiệm vụ chuyển đổi số, phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo trong chương trình, kế hoạch công tác hằng năm của từng bộ phận, đơn vị	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Chương trình/kế hoạch công tác năm có lồng ghép nhiệm vụ số	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Nghị quyết số 11/NQ-CP	
8	Đẩy mạnh cải cách hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính, đổi mới toàn diện việc giải quyết TTHC trên môi trường số	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Tư pháp - Hộ tịch; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Phòng Văn hóa - Xã hội	Quy trình được rà soát, cắt giảm thành phần hồ sơ, nâng chất lượng giải quyết TTHC	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Nghị quyết số 11/NQ-CP	
9	Rà soát, nâng cao kết quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn liên quan	Kết quả bộ chỉ số được cải thiện; báo cáo phân tích, chấn chỉnh định kỳ	Định kỳ hằng tháng/quý	Nghị quyết số 11/NQ-CP	
10	Triển khai, theo dõi, đôn đốc cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên dữ liệu	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Tư pháp - Hộ tịch	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Danh mục nội dung được rà soát, cắt giảm; báo cáo kết quả thực hiện	Thường xuyên	Nghị quyết số 11/NQ-CP	
11	Rà soát, tái cấu trúc quy trình điện tử, đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Quy trình được tái cấu trúc; hồ sơ, kết quả TTHC được số hóa đúng quy định	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
12	Duy trì chỉ các TTHC và DVCTT thực sự cần thiết; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp lại giấy	Văn phòng HĐND và UBND phường;	Chủ trì	Tư pháp - Hộ tịch; các bộ phận chuyên môn	Hồ sơ không bị yêu cầu lập giấy tờ; kiểm tra, giám sát	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Nghị	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	tờ khi hệ thống đã khai thác được dữ liệu	Trung tâm Phục vụ hành chính công			việc tuân thủ nguyên tắc “cung cấp một lần”		quyết số 11/NQ-CP	
13	Nâng tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số TTHC có đủ điều kiện	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Tăng tỷ lệ DVCTT toàn trình, báo cáo kết quả theo kỳ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
14	Nâng tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính xử lý trực tuyến	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn	Tăng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, báo cáo theo từng lĩnh vực	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
15	Nâng tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến của người dân và doanh nghiệp	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Tổ công nghệ số cộng đồng	Số lượt, tỷ lệ người dân/doanh nghiệp sử dụng DVCTT tăng	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
16	Nâng tỷ lệ cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn	Tăng tỷ lệ cấp kết quả điện tử; giảm trả kết quả giấy không cần thiết	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
17	Nâng tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã số hóa trong giải quyết TTHC, dịch vụ công	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn; Công an phường	Tăng số hồ sơ tái sử dụng dữ liệu, giảm yêu cầu kê khai/nộp lại thông tin	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Nghị quyết số 11/NQ-CP	
18	Nâng tỷ lệ thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC, dịch vụ công	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Kinh	Tăng tỷ lệ hồ sơ, khoản phí/lệ phí được thanh toán trực tuyến	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
				tế, Hạ tầng và Đô thị; ngân hàng liên quan				
19	Bảo đảm tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC, DVCTT	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn	Kết quả khảo sát hài lòng; báo cáo chấn chỉnh, cải thiện chất lượng phục vụ	Định kỳ	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
20	Tổ chức tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	100% hồ sơ thuộc phạm vi được tiếp nhận, xử lý đúng quy trình trên hệ thống	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
21	Bổ trí trụ sở, trang thiết bị đầu cuối, hạ tầng mạng, nhân lực cho giải quyết TTHC ở cấp xã/phường	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Chủ trì	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Phòng Văn hóa - Xã hội	Danh mục thiết bị, bố trí nhân lực, điều kiện làm việc được bảo đảm	Năm 2026 và thường xuyên rà soát	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
22	Rà soát toàn bộ hiện trạng máy tính, máy in, máy quét, thiết bị mạng, đường truyền, tài khoản phần mềm, chữ ký số, hệ thống thông tin và nhân lực trực tiếp làm việc trên môi trường điện tử	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	Tổ ứng cứu công nghệ; Văn phòng HĐND và UBND phường; Công an phường	Báo cáo rà soát hiện trạng; danh mục thiết bị hỏng, thiếu; danh sách tài khoản, chữ ký số còn vướng mắc	Quý II/2026 và cập nhật định kỳ	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
23	Tập trung xử lý ngay các điểm nghẽn cấp bách liên quan đến bộ phận một cửa, Văn phòng HĐND và UBND, Công an phường và các vị trí trực tiếp xử lý hồ sơ, văn bản điện tử	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Công an phường	Các lỗi, vướng mắc được khắc phục; giảm thời gian gián đoạn, chậm trễ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
24	Tổ chức vận hành ổn định các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh, bảo đảm kết nối liên thông phục vụ giải quyết TTHC	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Hệ thống vận hành ổn định, phục vụ liên thông giải quyết công việc	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
		hành chính công						
25	Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC phát sinh mới đúng quy định, không để dồn việc cuối tuần, cuối tháng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	100% hồ sơ phát sinh mới được số hóa đúng quy định, đúng thời điểm	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
26	Xây dựng kế hoạch số hóa tài liệu lưu trữ, ưu tiên hồ sơ thường xuyên khai thác, hồ sơ 03 năm gần đây, hồ sơ có giá trị sử dụng cao	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Kế hoạch số hóa, danh mục hồ sơ số hóa, kết quả số hóa tài liệu lưu trữ	Theo đợt trong năm 2026	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
27	Thực hiện nghiêm việc tạo lập, xử lý hồ sơ, tài liệu công việc phát sinh mới trên môi trường điện tử; không xử lý song song kéo dài giữa hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn	Hồ sơ công việc phát sinh mới được lập, xử lý điện tử; giảm xử lý song song	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
28	Bổ trí vị trí hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến ngay tại nơi tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; Đoàn Thanh niên; Tổ công nghệ số cộng đồng	Có điểm hỗ trợ trực tiếp; số lượt người dân được hỗ trợ tăng	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
29	Hàng tuần rà soát danh sách hồ sơ có nguy cơ trễ hạn để xử lý sớm; hàng tháng tổng hợp kết quả, đánh giá theo từng chỉ tiêu	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Báo cáo tuần/tháng, giảm hồ sơ trễ hạn, cảnh báo sớm hồ sơ nguy cơ chậm	Hàng tuần, hàng tháng	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
30	Phát triển công dân số; hỗ trợ người dân sử dụng định danh điện tử, dịch vụ công trực tuyến	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	Công an phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Tổ công nghệ số cộng đồng	Số người dân được hỗ trợ, tỷ lệ sử dụng VNeID và DVCTT tăng	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Đề án 06	
31	Triển khai các hoạt động thúc đẩy thương mại điện tử, thanh toán không dùng tiền mặt; hỗ trợ hộ kinh doanh tiếp cận nền tảng số	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Phối hợp	Phòng Văn hóa - Xã hội; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; ngân hàng liên quan	Các buổi hỗ trợ, tuyên truyền; số hộ kinh doanh được hướng dẫn tham gia nền tảng số	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
32	Tổ chức hoặc cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số, kỹ năng số; nâng cao năng lực sử dụng hệ thống thông tin trong thực thi công vụ	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các đơn vị liên quan	Danh sách cán bộ được đào tạo; kế hoạch bồi dưỡng; kết quả tập huấn	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
33	Bồi dưỡng kỹ năng số cho người dân; phát huy hiệu quả Tổ công nghệ số cộng đồng tại khu dân cư	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Đoàn Thanh niên; Tổ công nghệ số cộng đồng	Số lớp/buổi hướng dẫn; số người dân được hỗ trợ, mức độ duy trì hoạt động tổ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
34	Thường xuyên cập nhật, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ định kỳ, đột xuất trên Hệ thống theodoinq.dcs.vn	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận, đơn vị được giao nhiệm vụ	Báo cáo đúng hạn, có tài liệu kiểm chứng, cập nhật đầy đủ trên hệ thống	Hàng tháng, hàng quý, hàng năm và đột xuất	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

PHỤ LỤC II**DANH MỤC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2026 THEO CÁC KẾ HOẠCH CỦA BAN CHỈ ĐẠO TỈNH, BTV TỈNH ỦY, UBND TỈNH;
NGHỊ QUYẾT SỐ 11-NQ/CP THUỘC THẨM QUYỀN TRIỂN KHAI, PHỐI HỢP CỦA UBND PHƯỜNG ĐA MAI (54 nhiệm vụ)***(Kèm theo Kế hoạch số .../KH-UBND ngày .../.../2026 của UBND phường Đa Mai)*

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
1	Tổ chức học tập, quán triệt, triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; các bộ phận chuyên môn; tổ dân phố	Hội nghị quán triệt, tài liệu tuyên truyền, kế hoạch triển khai nội bộ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
2	Gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số, khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo với đánh giá, xếp loại, thi đua, khen thưởng cán bộ, công chức	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Tiêu chí đánh giá, kết quả xếp loại, thi đua gắn nhiệm vụ số	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
3	Thường xuyên tuyên truyền về nội dung chỉ đạo, kết quả triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW và các nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Tổ công nghệ số cộng đồng; các tổ dân phố	Tin, bài, chuyên mục, nội dung truyền thanh, nội dung trên công/trang thông tin	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
4	Tiếp tục triển khai sâu rộng phong trào “Bình dân học vụ số”, “Đảng viên tiên phong học tập kỹ năng số” tại địa bàn dân cư	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	Công an phường; Đoàn Thanh niên; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Tổ công nghệ số cộng đồng	Kế hoạch triển khai, số buổi hướng dẫn, số người dân được hỗ trợ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
5	Phối hợp với MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền, lồng ghép với phong trào thi đua yêu nước, khởi nghiệp sáng tạo cho hội viên, đoàn viên và Nhân dân	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Kế hoạch phối hợp, báo cáo kết quả tuyên truyền, vận động	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
6	Triển khai phong trào thi đua “Phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị...” gắn với khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; các bộ phận chuyên môn	Phát động thi đua, biểu dương mô hình, báo cáo kết quả	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
7	Cụ thể hóa nhiệm vụ chuyển đổi số, phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo trong chương trình, kế hoạch công tác hằng năm của từng bộ phận, đơn vị	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Chương trình/kế hoạch công tác năm có lồng ghép nhiệm vụ số	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Nghị quyết số 11/NQ-CP	
8	Đẩy mạnh cải cách hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính, đổi mới toàn diện việc giải quyết TTHC trên môi trường số	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Tư pháp - Hộ tịch; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Phòng Văn hóa - Xã hội	Quy trình được rà soát, cắt giảm thành phần hồ sơ, nâng chất lượng giải quyết TTHC	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Nghị quyết số 11/NQ-CP	
9	Rà soát, nâng cao kết quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn liên quan	Kết quả bộ chỉ số được cải thiện; báo cáo phân tích, chấn chỉnh định kỳ	Định kỳ hằng tháng/quý	Nghị quyết số 11/NQ-CP	
10	Triển khai, theo dõi, đôn đốc cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên dữ liệu	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Tư pháp - Hộ tịch	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Danh mục nội dung được rà soát, cắt giảm; báo cáo kết quả thực hiện	Thường xuyên	Nghị quyết số 11/NQ-CP	
11	Rà soát, tái cấu trúc quy trình điện tử, đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Quy trình được tái cấu trúc; hồ sơ, kết quả TTHC được số hóa đúng quy định	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
12	Duy trì chỉ các TTHC và DVCTT thực sự cần thiết; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp lại giấy tờ khi hệ thống đã khai thác được dữ liệu	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Tư pháp - Hộ tịch; các bộ phận chuyên môn	Hồ sơ không bị yêu cầu lập giấy tờ; kiểm tra, giám sát việc tuân thủ nguyên tắc “cung cấp một lần”	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Nghị quyết số 11/NQ-CP	
13	Nâng tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số TTHC có đủ điều kiện	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Tăng tỷ lệ DVCTT toàn trình, báo cáo kết quả theo kỳ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
14	Nâng tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính xử lý trực tuyến	Trung tâm Phục vụ hành chính công;	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn	Tăng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, báo cáo theo từng lĩnh vực	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
		Văn phòng HĐND và UBND phường						
15	Nâng tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến của người dân và doanh nghiệp	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Tổ công nghệ số cộng đồng	Số lượt, tỷ lệ người dân/doanh nghiệp sử dụng DVCTT tăng	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
16	Nâng tỷ lệ cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn	Tăng tỷ lệ cấp kết quả điện tử; giảm trả kết quả giấy không cần thiết	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
17	Nâng tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã số hóa trong giải quyết TTHC, dịch vụ công	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn; Công an phường	Tăng số hồ sơ tái sử dụng dữ liệu, giảm yêu cầu kê khai/nộp lại thông tin	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Nghị quyết số 11/NQ-CP	
18	Nâng tỷ lệ thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC, dịch vụ công	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; ngân hàng liên quan	Tăng tỷ lệ hồ sơ, khoản phí/lệ phí được thanh toán trực tuyến	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
19	Bảo đảm tỷ lệ hài lòng của người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC, DVCTT	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn	Kết quả khảo sát hài lòng; báo cáo chấn chỉnh, cải thiện chất lượng phục vụ	Định kỳ	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
20	Tổ chức tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	100% hồ sơ thuộc phạm vi được tiếp nhận, xử lý đúng quy trình trên hệ thống	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
21	Bố trí trụ sở, trang thiết bị đầu cuối, hạ tầng mạng, nhân lực cho giải quyết TTHC ở cấp xã/phường	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Chủ trì	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Phòng Văn hóa - Xã hội	Danh mục thiết bị, bố trí nhân lực, điều kiện làm việc được bảo đảm	Năm 2026 và thường xuyên rà soát	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
22	Rà soát toàn bộ hiện trạng máy tính, máy in, máy quét, thiết bị mạng, đường truyền, tài khoản phần mềm, chữ ký số, hệ thống thông tin và nhân lực trực tiếp làm việc trên môi trường điện tử	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	Tổ ứng cứu công nghệ; Văn phòng HĐND và UBND phường; Công an phường	Báo cáo rà soát hiện trạng; danh mục thiết bị hỏng, thiếu; danh sách tài khoản, chữ ký số còn vướng mắc	Quý II/2026 và cập nhật định kỳ	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
23	Tập trung xử lý ngay các điểm nghẽn cấp bách liên quan đến bộ phận một cửa, Văn phòng HĐND và UBND, Công an phường và các vị trí trực tiếp xử lý hồ sơ, văn bản điện tử	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Công an phường	Các lỗi, vướng mắc được khắc phục; giảm thời gian gián đoạn, chậm trễ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
24	Tổ chức vận hành ổn định các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh, bảo đảm kết nối liên thông phục vụ giải quyết TTHC	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Hệ thống vận hành ổn định, phục vụ liên thông giải quyết công việc	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
25	Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC phát sinh mới đúng quy định, không để dồn việc cuối tuần, cuối tháng	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	100% hồ sơ phát sinh mới được số hóa đúng quy định, đúng thời điểm	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
26	Xây dựng kế hoạch số hóa tài liệu lưu trữ, ưu tiên hồ sơ thường xuyên khai thác, hồ sơ 03 năm gần đây, hồ sơ có giá trị sử dụng cao	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; các bộ phận chuyên môn	Kế hoạch số hóa, danh mục hồ sơ số hóa, kết quả số hóa tài liệu lưu trữ	Theo đợt trong năm 2026	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
27	Thực hiện nghiêm việc tạo lập, xử lý hồ sơ, tài liệu công việc phát sinh mới trên môi trường điện tử; không xử lý song song kéo dài giữa hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các bộ phận chuyên môn	Hồ sơ công việc phát sinh mới được lập, xử lý điện tử; giảm xử lý song song	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
28	Bố trí vị trí hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến ngay tại nơi tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; Đoàn Thanh niên; Tổ công nghệ số cộng đồng	Có điểm hỗ trợ trực tiếp; số lượt người dân được hỗ trợ tăng	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
29	Hàng tuần rà soát danh sách hồ sơ có nguy cơ trễ hạn để xử lý sớm; hàng tháng tổng hợp kết quả, đánh giá theo từng chỉ tiêu	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Báo cáo tuần/tháng, giảm hồ sơ trễ hạn, cảnh báo sớm hồ sơ nguy cơ chậm	Hàng tuần, hàng tháng	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
30	Phát triển công dân số; hỗ trợ người dân sử dụng định	Phòng Văn hóa - Xã	Chủ trì	Công an phường; Trung tâm Phục vụ hành chính	Số người dân được hỗ trợ, tỷ lệ sử dụng VNeID và	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW; Đề	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	danh điện tử, dịch vụ công trực tuyến	hội		công; Tổ công nghệ số cộng đồng	DVCTT tăng		án 06	
31	Triển khai các hoạt động thúc đẩy thương mại điện tử, thanh toán không dùng tiền mặt; hỗ trợ hộ kinh doanh tiếp cận nền tảng số	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Chủ trì	Phòng Văn hóa - Xã hội; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; ngân hàng liên quan	Các buổi hỗ trợ, tuyên truyền; số hộ kinh doanh được hướng dẫn tham gia nền tảng số	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
32	Tổ chức hoặc cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số, kỹ năng số; nâng cao năng lực sử dụng hệ thống thông tin trong thực thi công vụ	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các đơn vị liên quan	Danh sách cán bộ được đào tạo; kế hoạch bồi dưỡng; kết quả tập huấn	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
33	Bồi dưỡng kỹ năng số cho người dân; phát huy hiệu quả Tổ công nghệ số cộng đồng tại khu dân cư	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Đoàn Thanh niên; Tổ công nghệ số cộng đồng	Số lớp/buổi hướng dẫn; số người dân được hỗ trợ, mức độ duy trì hoạt động tổ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
34	Thường xuyên cập nhật, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ định kỳ, đột xuất trên Hệ thống theodoinq.dcs.vn	Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận, đơn vị được giao nhiệm vụ	Báo cáo đúng hạn, có tài liệu kiểm chứng, cập nhật đầy đủ trên hệ thống	Hàng tháng, hàng quý, hàng năm và đột xuất	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
35	Phát huy vai trò và triển khai hiệu quả các hoạt động của Ban Chỉ đạo tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số và Đề án 06; cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo và Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo	Văn phòng HĐND và UBND phường; Công an phường	Phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thường xuyên kiểm đếm, đôn đốc các cơ quan triển khai nhiệm vụ tại địa bàn	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
36	Từng bước xem xét bố trí cán bộ có chuyên môn, kinh nghiệm về khoa học, kỹ thuật trong đội ngũ lãnh đạo từng cơ quan, đơn vị nhà nước	Văn phòng HĐND và UBND phường	Phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Rà soát, đề xuất bố trí cán bộ phù hợp yêu cầu nhiệm vụ	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
37	Xây dựng các chương trình chuyên biệt tuyên truyền về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên truyền hình, phát thanh và mạng xã hội	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phối hợp	Các cơ quan báo chí, truyền thông cấp trên; các đơn vị liên quan	Nội dung phối hợp tuyên truyền tại địa bàn, chuyên mục phù hợp trên nền tảng	15/12/2026	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
					của phường			
38	Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ, nâng cao chất lượng nội dung, hình thức các ấn phẩm báo chí	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phối hợp	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Nội dung truyền thông số tại địa bàn được cải thiện	15/12/2026	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
39	Khuyến khích các tác giả người Bắc Ninh gửi bài báo khoa học để đăng tải trên các sản phẩm báo chí của địa phương	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phối hợp	Liên hiệp các hội KHKT; các trường học, đơn vị liên quan	Hoạt động tuyên truyền, vận động, giới thiệu bài viết/chuyên đề	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
40	Xây dựng, ban hành và thực hiện Bộ quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phối hợp	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; các cơ quan, đơn vị liên quan	Tuyên truyền, phổ biến, vận động thực hiện Bộ quy tắc	15/12/2026	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
41	Triển khai có hiệu quả các chính sách ưu đãi, khuyến khích doanh nghiệp, tổ chức đầu tư vào nghiên cứu và phát triển, khởi nghiệp sáng tạo, ứng dụng công nghệ số; khuyến khích người dân sử dụng dịch vụ số	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Phối hợp	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội; các đơn vị liên quan	Hoạt động phổ biến chính sách, hỗ trợ kết nối doanh nghiệp, hộ kinh doanh, người dân	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
42	Ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công, định mức kinh tế - kỹ thuật và có cơ chế, chính sách hỗ trợ, phát triển các tổ chức nghiên cứu khoa học và công nghệ công lập hoạt động hiệu quả	Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công	Phối hợp	Cơ quan cấp trên; các đơn vị liên quan	Theo dõi, phối hợp triển khai tại đơn vị sự nghiệp công trên địa bàn	15/12/2026	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
43	Rà soát, xây dựng phương án phát triển hạ tầng viễn thông thụ động sau sáp nhập, bảo đảm đồng bộ với quy hoạch tỉnh, quy hoạch đô thị và quy hoạch sử dụng đất	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Phối hợp	Văn phòng HĐND và UBND phường; các cơ quan liên quan	Số liệu, hiện trạng địa bàn, nhu cầu và đề xuất của phường được tổng hợp	15/12/2026	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
44	Tập trung phát triển hạ tầng số, trọng tâm là hạ tầng viễn thông 5G, hạ tầng dữ liệu, hạ tầng vật lý số, hạ tầng IoT; mở rộng phủ sóng băng thông rộng 5G, nâng cấp đường truyền cho các cơ quan trong hệ thống chính trị	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Phối hợp	Văn phòng HĐND và UBND phường; doanh nghiệp viễn thông; các đơn vị liên quan	Đề xuất, phối hợp triển khai nâng cấp hạ tầng tại địa bàn	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
45	Xây dựng các chương trình khuyến khích sinh viên thực hiện đề tài khoa học, khởi nghiệp trong môi trường giáo dục; định hướng nghề nghiệp cho học sinh phổ thông đối với các ngành khoa học, kỹ thuật	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phối hợp	Các trường học trên địa bàn; các đơn vị liên quan	Hoạt động lồng ghép trong trường học, tuyên truyền định hướng nghề nghiệp	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
46	Ứng dụng công nghệ hiện đại trong quản lý môi trường, đô thị thông minh, nâng cao chất lượng sống của người dân	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Phối hợp	Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công; các đơn vị liên quan	Hoạt động ứng dụng, đề xuất mô hình, phối hợp triển khai tại địa bàn	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
47	Triển khai có hiệu quả Đề án “Ứng dụng và phát triển trí tuệ nhân tạo trong các ngành, lĩnh vực trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh” theo phân công, phân cấp	Văn phòng HĐND và UBND phường	Phối hợp	Các bộ phận chuyên môn liên quan	Phối hợp triển khai các nội dung được giao trong Đề án, báo cáo kết quả	Theo Đề án được phê duyệt	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
48	Chủ động rà soát, cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu về chuyển đổi số, an toàn thông tin, quản trị dữ liệu	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phối hợp	Văn phòng HĐND và UBND phường; Công an phường; các đơn vị liên quan	Danh sách cử đi học, kết quả đào tạo, nâng cao năng lực nhân lực số	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
49	Bảo đảm hạ tầng công nghệ thông tin, hạ tầng viễn thông trên địa bàn; phối hợp với doanh nghiệp viễn thông nâng cao chất lượng mạng internet phục vụ chính quyền và người dân	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Phối hợp	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội; doanh nghiệp viễn thông	Đường truyền, chất lượng kết nối, điều kiện hạ tầng được rà soát, cải thiện	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
50	Ứng dụng công nghệ số trong quản lý đô thị, môi trường, trật tự xây dựng, an sinh xã hội theo hướng dẫn của cấp trên	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Phối hợp	Phòng Văn hóa - Xã hội; các đơn vị liên quan	Hoạt động ứng dụng công nghệ số vào quản lý chuyên ngành tại địa bàn	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
51	Triển khai các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở theo hướng ứng dụng thực tiễn, tập trung vào môi trường, y tế, giáo dục và quản lý đô thị	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phối hợp	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; các đơn vị liên quan	Danh mục nhiệm vụ/đề xuất ứng dụng thực tiễn cấp cơ sở	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
52	Tuyên truyền, phổ biến chính sách hỗ trợ khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo; tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tham gia các hoạt động do tỉnh và các cơ quan chuyên môn tổ chức	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phối hợp	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Hoạt động tuyên truyền, kết nối, huy động đối tượng tham gia	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	
53	Hỗ trợ doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh ứng dụng công nghệ số vào sản xuất, kinh doanh; thúc đẩy hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo trên địa bàn	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Phối hợp	Phòng Văn hóa - Xã hội; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Số buổi hỗ trợ, số doanh nghiệp/hộ kinh doanh được tiếp cận, hướng dẫn	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
54	Tăng cường hoạt động hỗ trợ thanh niên khởi nghiệp, thúc đẩy nghiên cứu, phát triển, ứng dụng và chuyển giao công nghệ trên địa bàn	Đoàn Thanh niên phường	Phối hợp	Phòng Văn hóa - Xã hội; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Hoạt động hỗ trợ, kết nối thanh niên khởi nghiệp, báo cáo kết quả thực hiện	Thường xuyên	Nghị quyết số 57-NQ/TW	

PHỤ LỤC III

**DANH SÁCH NHIỆM VỤ TẠI CÁC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO CỦA BAN CHỈ ĐẠO, VĂN PHÒNG TW ĐẢNG, TỔ GIÚP VIỆC BAN CHỈ ĐẠO TRUNG ƯƠNG...
THEO DÕI TRÊN HỆ THỐNG THEO DÕI TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT, CHỈ THỊ, KẾT LUẬN CỦA TRUNG ƯƠNG (THEODOINQ.DCS.VN)**

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
1	Văn phòng Trung ương Đảng chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW; kịp thời biểu dương các điển hình tiên tiến, mô hình hiệu quả trong quá trình tổ chức thực hiện	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phối hợp	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW; kịp thời biểu dương các điển hình tiên tiến, mô hình hiệu quả trong quá trình tổ chức thực hiện	Thường xuyên	Thông báo số 04-TB/BCĐTW ngày 30/5/2025	
2	Tăng cường việc gửi nhận văn bản và xử lý hồ sơ cấp độ Mật, Tối Mật qua Mạng thông tin điện rộng của cơ quan Đảng	Văn phòng Đảng ủy phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Sở Khoa học và Công nghệ	Phạm vi mở rộng theo hướng thống nhất, dùng chung cho các cơ quan trong toàn hệ thống chính trị	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
3	Chủ động rà soát, điều chỉnh/hoàn thiện đăng ký kinh phí và kế hoạch vốn đảm bảo phù hợp với tình hình thực tiễn và kế hoạch hoạt động trong năm 2026	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Sở Tài chính; Sở Khoa học và Công nghệ	Hoàn thành trong quý I/2026	31-03-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
4	Triển khai thực chất và giải ngân theo đúng tiến độ công việc, không để chậm trễ, ảnh hưởng đến mục tiêu, tiến độ chung của Nghị quyết số 57-NQ/TW	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND	Chủ trì	Sở Tài chính; Sở Khoa học và Công nghệ	Triển khai thực chất và giải ngân theo đúng tiến độ công việc, không để chậm trễ, ảnh hưởng đến mục tiêu, tiến độ chung của Nghị quyết số 57-NQ/TW	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
		phường						
5	Đồng chí Nguyễn Duy Ngọc, đồng chí Lê Hoài Trung và đồng chí Phạm Gia Túc tiếp tục tăng cường làm việc trực tiếp với Thường trực Tổ giúp việc, Hội đồng tư vấn quốc gia và các cơ quan liên quan để chỉ đạo, đôn đốc, xử lý các vấn đề tồn đọng...	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan liên quan	Các nhiệm vụ triển khai đúng hạn, đảm bảo chất lượng, yêu cầu	Thường xuyên	Thông báo số 04-TB/BCĐTW ngày 30/5/2025	
6	Tiếp tục nâng cao tinh thần trách nhiệm, có quyết tâm chính trị cao, kiên quyết, kiên trì, kiên định, làm bằng được để củng cố niềm tin của toàn xã hội; tập trung chỉ đạo quyết liệt, ưu tiên bố trí đầy đủ, kịp thời nguồn lực để hoàn thành các nhiệm vụ được giao, đặc biệt là các nhiệm vụ đã quá hạn	UBND phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	—	Tiếp tục nâng cao tinh thần trách nhiệm, có quyết tâm chính trị cao, kiên quyết, kiên trì, kiên định, làm bằng được...	Thường xuyên	Thông báo số 05-TB/BCĐTW ngày 04/07/2025	
7	Chủ động xây dựng, đề xuất các nhiệm vụ, dự án khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số có mục tiêu, sản phẩm đầu ra cụ thể, khả thi, tránh dàn trải, hình thức. Ưu tiên các dự án chuyển đổi số phục vụ vận hành chính quyền địa phương 2 cấp	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	—	Chủ động xây dựng, đề xuất các nhiệm vụ, dự án... có mục tiêu, sản phẩm đầu ra cụ thể, khả thi	Thường xuyên	Thông báo số 05-TB/BCĐTW ngày 04/07/2025	
8	Trực tiếp, thường xuyên sử dụng Hệ thống thông tin giám sát, đánh giá việc thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW làm công cụ thiết yếu trong chỉ đạo, điều hành hằng ngày để phát hiện sớm các điểm nghẽn, rủi ro	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	—	Trực tiếp, thường xuyên sử dụng Hệ thống thông tin giám sát, đánh giá việc thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW...	Thường xuyên	Thông báo số 05-TB/BCĐTW ngày 04/07/2025	
9	Chủ động rà soát, đánh giá, hoàn thiện cơ	Văn phòng	phối	—	Chủ động rà soát, đánh giá, hoàn thiện cơ	Thường	Thông báo số 07-	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	chế, chính sách, bảo đảm tiến độ và hiệu quả thực chất (nhiệm vụ thường xuyên)	HĐND và UBND phường	hợp		chế, chính sách, bảo đảm tiến độ và hiệu quả thực chất	xuyên	TB/CQTTBCĐ ngày 15/10/2025	
10	Thường xuyên, kịp thời báo cáo kết quả thực hiện kèm minh chứng trên Hệ thống giám sát, đánh giá Nghị quyết số 57-NQ/TW, đồng thời khai thác dữ liệu phục vụ chỉ đạo, điều hành (nhiệm vụ thường xuyên)	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	—	Thường xuyên, kịp thời báo cáo kết quả thực hiện kèm minh chứng trên Hệ thống...	Thường xuyên	Thông báo số 07-TB/CQTTBCĐ ngày 15/10/2025	
11	Đăng ký kinh phí để triển khai thực hiện bảo đảm chủ động công việc, đúng tiến độ, tránh tồn đọng	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Sở Khoa học và Công nghệ; Sở Tài chính	Đăng ký kinh phí để triển khai thực hiện bảo đảm chủ động công việc, đúng tiến độ, tránh tồn đọng	Thường xuyên	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
12	Chủ động rà soát bố trí kinh phí để nâng cấp, thay thế hoặc bổ sung trang thiết bị CNTT đã xuống cấp	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Sở Khoa học và Công nghệ; Sở Tài chính	Bố trí kinh phí nâng cấp, thay thế hoặc bổ sung trang thiết bị CNTT	30-06-2026	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
13	Tập trung triển khai ngay các nhiệm vụ, giải pháp đã được đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo giao tại Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025 và Chương trình công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo...	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	—	Tập trung triển khai ngay các nhiệm vụ, giải pháp đã được đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo giao; báo cáo kết quả triển khai	31-03-2026	Thông báo số 20-TB/CQTTBCĐ, 16/3/2026	
14	Theo nhiệm vụ được giao, khẩn trương rà soát điều chỉnh/hoàn thiện việc đăng ký kinh phí bảo đảm thực hiện các nhiệm vụ	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND	Chủ trì	Sở Tài chính; Sở Khoa học và Công nghệ	Rà soát, đăng ký kinh phí bảo đảm thực hiện các nhiệm vụ được giao	31-03-2026	Thông báo số 20-TB/CQTTBCĐ, 16/3/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	được giao tại Chương trình công tác 2026 của Ban Chỉ đạo	và UBND phường						
15	Chú trọng xây dựng đội ngũ cán bộ chuyên đổi số đủ năng lực, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ mới; đổi mới phương thức đào tạo, tập huấn, gắn lý thuyết với thực hành thực tế...	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	—	Chú trọng xây dựng đội ngũ cán bộ chuyên đổi số đủ năng lực, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ mới...	Thường xuyên	Thông báo số 39-TB/TGV ngày 09/8/2025	
16	Chủ động vận dụng cơ chế đã được quy định tại Nghị quyết số 04/2025/NQ-CP của Chính phủ về tháo gỡ, vướng mắc trong triển khai các dự án, nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	—	Chủ động vận dụng cơ chế đã được quy định tại Nghị quyết số 04/2025/NQ-CP...	Thường xuyên	Thông báo số 46-TB/TGV ngày 30/09/2025	
17	Theo chức năng, nhiệm vụ, chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện hiệu quả Mô hình liên thông số thống nhất, hiệu quả và quản trị dựa trên dữ liệu trong hệ thống chính trị...	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	—	Tổ chức thực hiện hiệu quả Mô hình liên thông số thống nhất, hiệu quả và quản trị dựa trên dữ liệu trong hệ thống chính trị	Thường xuyên	Thông báo số 46-TB/TGV ngày 30/09/2025	
18	Trong quá trình xây dựng các CSDL thuộc lĩnh vực phụ trách, triển khai các quy trình nghiệp vụ trên môi trường số phải thực hiện nghiêm túc công tác số hóa, bảo đảm thực chất, hiệu quả...	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	—	Thực hiện nghiêm túc công tác số hóa, bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Thường xuyên	Thông báo số 46-TB/TGV ngày 30/09/2025	
19	Quán triệt nguyên tắc “An ninh mạng là	Công an	Chủ trì	Văn phòng	Định kỳ hằng tháng báo cáo kết quả	Thường	Chương trình số 02-	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	điều kiện tiên quyết của chuyển đổi số”. Chủ động triển khai đầy đủ giải pháp bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ...	phường		HĐND và UBND phường; các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan		xuyên	CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
20	Kiểm toàn tiểu ban chỉ đạo an ninh mạng tại các Bộ, ngành, địa phương	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Kiểm toàn tiểu ban chỉ đạo an ninh mạng theo yêu cầu	28-02-2026	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
21	Rà soát, đánh giá và củng cố lại Hệ thống giám sát an ninh mạng tại các Bộ, ngành, địa phương...	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Hoàn thành trong tháng 03/2026	31-03-2026	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
22	Các Bộ, ngành, địa phương có trung tâm dữ liệu dùng riêng... xây dựng, hình thành Trung tâm giám sát an ninh mạng tập trung...	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Chia sẻ dữ liệu giám sát; xây dựng phương án ứng cứu sự cố; hoàn thành trong tháng 5/2026	31-05-2026	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
23	Theo phạm vi quản lý, tổ chức rà soát, đánh giá tổng thể về an ninh mạng, bảo mật thông tin và an ninh dữ liệu đối với các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành, hệ thống thông tin và nguồn nhân lực	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Hoàn thành trong tháng 6/2026	30-06-2026	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
24	Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị huy động mọi	Công an	Chủ trì	Các cơ quan,	Hoàn thành trong tháng 4/2026	30-04-2026	Kế hoạch số 04-	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	nguồn lực để khắc phục ngay những lỗ hổng bảo mật trong các hệ thống thông tin	phường; Văn phòng HĐND và UBND phường		đơn vị, địa phương có liên quan			KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
25	Tổ chức thẩm định, phê duyệt cấp độ đối với toàn bộ các hệ thống thông tin trọng yếu do mình trực tiếp quản lý, vận hành	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thực hiện phê duyệt cấp độ an toàn thông tin cho hệ thống đang xây dựng và đang sử dụng; hoàn thành trong tháng 4/2026	30-04-2026	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
26	Thực hiện thiết lập kênh kết nối trao đổi thông tin, dữ liệu phục vụ giám sát, điều phối ứng cứu, khắc phục sự cố an toàn thông tin, an ninh mạng...	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Hoàn thành trong tháng 4/2026	30-04-2026	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
27	Thực hiện báo cáo về sự cố trong vòng 24 giờ nếu xảy ra và tuân theo sự điều phối ứng phó sự cố của lực lượng chuyên trách bảo vệ an ninh mạng Bộ Công an theo quy định	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thực hiện báo cáo về sự cố trong vòng 24 giờ nếu xảy ra và tuân theo điều phối ứng phó sự cố	Thường xuyên	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
28	Sửa đổi, bổ sung các quy định pháp luật về bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin và an ninh dữ liệu và danh mục bảo vệ bí mật nhà nước	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Phù hợp với quy định mới; hoàn thành trong tháng 3/2026	31-03-2026	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
29	Triển khai tổng thể các giải pháp giám sát, bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin, an ninh dữ liệu cho các hệ thống thông tin	Công an phường; Văn phòng HĐND	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có	Hoàn thành trong tháng 4/2026	30-04-2026	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	trong phạm vi quản lý	và UBND phường		liên quan				
30	Triển khai mô hình bảo đảm an toàn thông tin 4 lớp	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Triển khai đủ 4 lớp bảo đảm ATTT; hoàn thành trong tháng 4/2026	30-04-2026	Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026	
31	Xây dựng phương án bố trí kinh phí triển khai xây dựng và duy trì nền tảng “Bình dân học vụ số”, kinh phí triển khai hỗ trợ tổ công nghệ số cộng đồng, mạng lưới đại sứ số, mô hình chợ số - nông thôn số...	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Phương án được trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt; triển khai hiệu quả nền tảng Bình dân học vụ số	30-06-2026	Quyết định số 11/QĐ-BCĐCP ngày 27/02/2026	
32	Trách nhiệm chấp hành pháp luật, chủ động nâng cao ý thức và thực hiện các biện pháp tự bảo vệ dữ liệu của tổ chức và cá nhân; bảo đảm an ninh, an toàn thông tin theo quy định	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Trách nhiệm chấp hành pháp luật, chủ động nâng cao ý thức và thực hiện các biện pháp tự bảo vệ dữ liệu...	Thường xuyên	Thông báo số 05-TB/BCĐTW ngày 04/07/2025	
33	Rà soát và tăng cường bảo vệ tuyệt đối an toàn các hệ thống thông tin quan trọng, các cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, đất đai, tài chính, y tế, giáo dục, bảo hiểm, tư pháp...	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Rà soát và tăng cường bảo vệ tuyệt đối an toàn các hệ thống thông tin quan trọng...	Thường xuyên	Thông báo số 06-TB/CQTTBCĐ ngày 27/9/2025	
34	Nghiên cứu cơ chế đầu tư cho phát triển	Phòng Kinh tế,	phối	Các cơ quan,	Nghiên cứu cơ chế đầu tư cho phát triển hệ	Thường	Thông báo số 06-	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	hệ sinh thái an toàn thông tin, an ninh mạng, đặc biệt là hệ sinh thái “Make in Vietnam”...	Hạ tầng và Đô thị; Công an phường	hợp	đơn vị, địa phương có liên quan	sinh thái ATTT, ANM...	xuyên	TB/CQTTBCĐ ngày 27/9/2025	
35	Rà soát đánh giá, xác định nhu cầu nhân lực bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu và có kế hoạch bổ sung, tăng cường bảo đảm đáp ứng yêu cầu (nhiệm vụ thường xuyên)	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Rà soát đánh giá, xác định nhu cầu nhân lực bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu và có kế hoạch bổ sung, tăng cường bảo đảm đáp ứng yêu cầu (nhiệm vụ thường xuyên)	Thường xuyên	Thông báo số 06-TB/CQTTBCĐ ngày 27/9/2025	
36	Theo chức năng, nhiệm vụ, chủ trì, phối hợp với Bộ Công an và các cơ quan liên quan xây dựng, ban hành các văn bản theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền ban hành quy định về trách nhiệm tạo lập, cập nhật, khai thác, kết nối, chia sẻ dữ liệu, bảo đảm yêu cầu đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung và đồng bộ về Trung tâm Dữ liệu quốc gia	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Theo chức năng, nhiệm vụ, chủ trì, phối hợp với Bộ Công an và các cơ quan liên quan xây dựng, ban hành các văn bản theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền ban hành quy định về trách nhiệm tạo lập, cập nhật, khai thác, kết nối, chia sẻ dữ liệu, bảo đảm yêu cầu đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung và đồng bộ về Trung tâm Dữ liệu quốc gia	Thường xuyên	Thông báo số 44-TB/TGV ngày 12/9/2025	
37	Ban hành hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành các quy định gắn mã định danh cá nhân, tổ chức với tất cả các giấy tờ có liên quan đến cá nhân, tổ chức để bảo đảm tính duy nhất, giá trị pháp lý, tạo điều kiện thuận lợi cho việc số hoá, tạo lập dữ liệu	Công an phường; Tư pháp - Hộ tịch; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Ban hành hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành các quy định gắn mã định danh cá nhân, tổ chức với tất cả các giấy tờ có liên quan đến cá nhân, tổ chức để bảo đảm tính duy nhất, giá trị pháp lý, tạo điều kiện thuận lợi cho việc số hoá, tạo lập dữ liệu	Thường xuyên	Thông báo số 44-TB/TGV ngày 12/9/2025	
38	Chủ trì, phối hợp với Bộ Công an và các đơn vị liên quan tổ chức đánh giá an toàn thông tin định kỳ đối với các CSDL quốc gia, chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý;	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có	Chủ trì, phối hợp với Bộ Công an và các đơn vị liên quan tổ chức đánh giá an toàn thông tin định kỳ đối với các CSDL quốc gia, chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý; khác	Thường xuyên	Thông báo số 44-TB/TGV ngày 12/9/2025	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	khắc phục kịp thời các lỗi hỏng, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho toàn bộ hệ thống. Nhiệm vụ thường xuyên	phường		liên quan	phục kịp thời các lỗi hỏng, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho toàn bộ hệ thống. Nhiệm vụ thường xuyên			
39	Xây dựng chỉ số bảo đảm an ninh mạng để đánh giá năng lực bảo đảm an ninh mạng của các cơ quan, đơn vị, địa phương, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh	Công an phường; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Xây dựng chỉ số bảo đảm an ninh mạng để đánh giá năng lực bảo đảm an ninh mạng của các cơ quan, đơn vị, địa phương, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh	15-12-2026	Thông báo số 06-TB/CQTTBCĐ ngày 27/9/2025	
40	Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số cho người dân, cán bộ, công chức, viên chức các cấp chính quyền để đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số khi sắp xếp đơn vị hành chính. Nhiệm vụ thường xuyên	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Định kỳ hằng tháng báo cáo kết quả	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
41	Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tăng cường các hoạt động bồi dưỡng, tập huấn, nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức, người dân phục vụ công tác chuyển đổi số bảo đảm thực chất, hiệu quả, tránh hình thức (nhiệm vụ thường xuyên)	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Định kỳ hằng tháng báo cáo kết quả	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
42	Phối hợp với các cơ sở giáo dục đại học xem xét, rà soát quy định để đánh giá năng lực nghiên cứu sinh và giảng viên dựa trên số lượng bằng sáng chế được doanh nghiệp thương mại hóa thực tế; chia sẻ các phòng thí nghiệm để tạo điều kiện cho các sinh	Phòng Văn hóa - Xã hội	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Định kỳ hằng tháng báo cáo kết quả	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	viên, doanh nghiệp công nghệ nhỏ và vừa sử dụng chung							
43	Rà soát, xây dựng hoàn thiện các tiêu chuẩn, quy chuẩn, hướng dẫn kỹ thuật cho chuyên đổi số và phát triển KHCN, ĐMST, phục vụ phát triển kinh tế xã hội	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Các tiêu chuẩn, quy chuẩn, hướng dẫn kỹ thuật phục vụ phát triển kinh tế xã hội	30-06-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
44	Ban hành theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền ban hành danh mục dữ liệu gốc, dữ liệu chủ, dữ liệu mở, làm cơ sở kết nối, chia sẻ và tái sử dụng dữ liệu	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Các danh mục làm cơ sở kết nối, chia sẻ và tái sử dụng dữ liệu	30-06-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
45	Ban hành danh mục và cung cấp dữ liệu mở theo quy định của pháp luật	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Tạo điều kiện để người dân, doanh nghiệp sử dụng một tài khoản định danh thống nhất khi thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến, hạn chế việc phải đăng ký và quản lý nhiều tài khoản khác nhau	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
46	Lựa chọn tối thiểu 03 bài toán lớn gắn với điều kiện thực tiễn, thế mạnh và dư địa tăng trưởng của địa phương, tổ chức đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Các nhiệm vụ giải quyết ngay trong năm 2026; hoàn thành trong quý I/2026	31-03-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
47	Thành lập hoặc kiện toàn đầu mối điều phối đổi mới sáng tạo cấp tỉnh; ban hành danh mục nhu cầu công nghệ của địa phương; tổ chức kết nối với viện nghiên cứu, trường đại học, doanh nghiệp công nghệ	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Đầu mối điều phối đổi mới sáng tạo hoạt động hiệu quả, phù hợp theo quy định; viện nghiên cứu, trường đại học, doanh nghiệp công nghệ có chuyển giao, làm chủ công nghệ; hoàn thành trong quý I/2026	31-03-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
48	Tổ chức đánh giá trình độ công nghệ đối với doanh nghiệp/cụm ngành chủ lực của địa phương; xây dựng kế hoạch nâng cấp dây chuyền gắn mục tiêu nâng năng suất, chất lượng	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Hình thành tối thiểu 01 mô hình thí điểm có thể nhân rộng (theo chuỗi giá trị hoặc theo ngành chủ lực của địa phương); có bộ chỉ tiêu kết quả và cơ chế duy trì sau thí điểm; hoàn thành trong quý I/2026	31-03-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
49	Nghiên cứu xây dựng chương trình, kế hoạch mua sắm sản phẩm công nghệ chiến lược do trong nước phát triển, ưu tiên sử dụng trong mua sắm công, tiến tới dần thay thế nhập khẩu, đặc biệt đối với các lĩnh vực đòi hỏi an toàn, bảo mật thông tin	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Báo cáo kết quả triển khai việc nghiên cứu xây dựng chương trình, kế hoạch mua sắm sản phẩm công nghệ chiến lược do trong nước phát triển, ưu tiên sử dụng trong mua sắm công, tiến tới dần thay thế nhập khẩu, đặc biệt đối với các lĩnh vực đòi hỏi an toàn, bảo mật thông tin	31-03-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026; Quyết định số 11/QĐ-BCĐCP ngày 27/02/2026	
50	Báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Công văn số 939-CV/VPTW, ngày 13/3/2026 về việc thực hiện một số chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư tại Phiên họp Thường trực Ban Chỉ đạo Nghị quyết số 57-NQ/TW	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo thẩm quyền; tiếp tục rà soát, chuẩn hoá các nội dung, nhiệm vụ trong kế hoạch của cơ quan, địa phương mình theo hướng xác định rõ mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp, sản phẩm cụ thể, đo lường được bằng các chỉ số, gắn với thời hạn hoàn thành, nguồn lực tài chính, trách nhiệm của người đứng đầu và giám sát dựa trên dữ liệu, bảo đảm bám sát Chương trình công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo	17-03-2026	Công văn số 939-CV/VPTW, ngày 13/3/2026	
51	Tập trung rà soát, hoàn thiện đồng bộ thể chế, pháp luật về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Các văn bản quy phạm pháp luật được ban hành, có hiệu lực thi hành đồng bộ với hiệu lực thi hành của các Luật đã được Quốc hội thông qua	Thường xuyên	Quyết định số 11/QĐ-BCĐCP ngày 27/02/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
52	Ban hành bộ trường thông tin dữ liệu gốc, dữ liệu chủ, dữ liệu tham chiếu, trong đó đảm bảo cập nhật, đồng bộ lên Hệ thống từ điển dữ liệu dùng chung	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Bộ trường thông tin được ban hành	30-06-2026	Quyết định số 11/QĐ-BCĐCP ngày 27/02/2026	
53	Các bộ, ngành, địa phương khẩn trương đăng ký, xây dựng lộ trình và phương án chuyển dịch hạ tầng về Trung tâm dữ liệu quốc gia	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Các đơn vị hoàn thành đăng ký hạ tầng sử dụng tại Trung tâm dữ liệu quốc gia	31-03-2026	Quyết định số 11/QĐ-BCĐCP ngày 27/02/2026	
54	Ban hành kiến trúc dữ liệu bộ, ngành, địa phương bám sát Khung kiến trúc dữ liệu quốc gia tại Quyết định số 2439/QĐ-TTg ngày 04 tháng 11 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Kiến trúc dữ liệu của các đơn vị được ban hành	31-03-2026	Quyết định số 11/QĐ-BCĐCP ngày 27/02/2026	
55	Khẩn trương triển khai thực chất, có hiệu quả Chương trình Chính phủ số (tại Quyết định số 2629/QĐ-TTg ngày 01/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ) và thực hiện chuyển đổi số trong các ngành, lĩnh vực, góp phần tăng trưởng ở mức 2 con số, có tác động lớn đến tăng trưởng, năng suất và năng lực cạnh tranh	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Các hoạt động chuyển đổi số thực chất được ưu tiên triển khai đối với chuỗi giá trị có quy mô lớn và khả năng lan tỏa cao	Thường xuyên	Quyết định số 11/QĐ-BCĐCP ngày 27/02/2026	
56	Chủ động tìm kiếm cơ hội, đề xuất các sáng kiến, dự án phù hợp với năng lực và chiến lược phát triển, tham gia vào các Hệ thống chiến lược và Sáng kiến đột phá; Tuân thủ các quy trình, hướng dẫn khi tham gia Kế	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Chủ động tìm kiếm cơ hội, đề xuất các sáng kiến, dự án phù hợp với năng lực và chiến lược phát triển, tham gia vào các Hệ thống chiến lược và Sáng kiến đột phá; Tuân thủ các quy trình, hướng dẫn khi tham gia Kế	Thường xuyên	Thông báo số 05-TB/BCĐTW ngày 04/07/2025	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	hoạch hành động chiến lược				hoạch hành động chiến lược			
57	Chịu trách nhiệm tiếp nhận và xử lý dứt điểm, kịp thời mọi phản ánh, kiến nghị, sáng kiến, giải pháp liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của mình	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Chịu trách nhiệm tiếp nhận và xử lý dứt điểm, kịp thời mọi phản ánh, kiến nghị, sáng kiến, giải pháp liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của mình	Thường xuyên	Thông báo số 05-TB/BCĐTW ngày 04/07/2025	
58	Triển khai đồng bộ, quyết liệt các nhiệm vụ theo Nghị quyết số 57-NQ/TW và các chương trình, kế hoạch của Ban Chỉ đạo (Kế hoạch số 01-KH/BCĐTW ngày 02/6/2025 và Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025), Quốc hội, Chính phủ, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội (nhiệm vụ thường xuyên)	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Triển khai đồng bộ, quyết liệt các nhiệm vụ theo Nghị quyết số 57-NQ/TW và các chương trình, kế hoạch của Ban Chỉ đạo...	Thường xuyên	Thông báo số 07-TB/CQTTBCĐ ngày 15/10/2025	
59	Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, sáng kiến, giải pháp (Quy chế số 03-QC/BCĐTW ngày 23/6/2025) theo phân công (nhiệm vụ thường xuyên)	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, sáng kiến, giải pháp theo phân công	Thường xuyên	Thông báo số 07-TB/CQTTBCĐ ngày 15/10/2025	
60	Chủ động báo cáo Trung ương các tư duy, sáng kiến đột phá và đặt hàng các sản phẩm cần thiết cho phát triển KHCN, ĐMST, CDS trên Hệ thống pakn.nq57.vn	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Chủ động báo cáo Trung ương các tư duy, sáng kiến đột phá và đặt hàng các sản phẩm cần thiết cho phát triển KHCN, ĐMST, CDS trên Hệ thống pakn.nq57.vn	Thường xuyên	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
61	Chủ động rà soát nâng cấp đường truyền mạng, bảo đảm ổn định, các cơ quan, đơn vị, địa phương đặc biệt tại các địa bàn vùng	Văn phòng HĐND và UBND phường;	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có	Báo cáo kết quả triển khai	30-06-2026	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	sâu trên địa bàn tỉnh	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị		liên quan				
62	Phối hợp với Ban Cơ yếu Chính phủ cấp đầy đủ chứng thư số cho lãnh đạo và cán bộ chuyên môn của 4 khối cơ quan Đảng, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc.	Văn phòng HĐND và UBND phường; Văn phòng Đảng ủy phường; MTTQ phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Phối hợp với Ban Cơ yếu Chính phủ cấp đầy đủ chứng thư số cho lãnh đạo và cán bộ chuyên môn	30-06-2026	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
63	Theo phạm vi quản lý, thông qua Hệ thống pakn.nq57.vn và các kênh có liên quan kịp thời tiếp nhận, phản hồi ý kiến của các tổ chức, cá nhân (người dân, doanh nghiệp, viện, trường, nhà khoa học, nhà sáng tạo...) nhằm đo lường mức độ hài lòng đối với những cơ chế, chính sách, giải pháp về phát triển KHCN, ĐMST, CDS để kịp thời điều chỉnh	Văn phòng HĐND và UBND phường; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Theo phạm vi quản lý, thông qua Hệ thống pakn.nq57.vn và các kênh có liên quan kịp thời tiếp nhận, phản hồi ý kiến của các tổ chức, cá nhân...	Thường xuyên	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
64	Xây dựng Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW năm 2026, trong đó căn cứ điều kiện và yêu cầu thực tiễn của cơ quan, địa phương mình để đề xuất các nội dung về chuyển đổi số và khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, kế hoạch cần bám sát thực tiễn, bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời hạn, rõ kết quả, làm cơ sở đề xuất kinh phí triển khai, tránh hình	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Kế hoạch được ban hành	10-01-2026	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	thức.							
65	Theo nhiệm vụ được giao, thực hiện nghiêm các nhiệm vụ được giao tại Công văn số 693-CV/VPTW ngày 02/03/2026	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Tài chính	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thực hiện nghiêm nhiệm vụ được giao; có báo cáo kết quả (thực hiện rà soát, điều chỉnh/hoàn thiện đăng ký kinh phí và kế hoạch vốn theo nhiệm vụ được giao tại Điểm d, Mục 7, Phần II Chương trình công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo. Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc (nếu có) trong quá trình thực hiện, báo cáo Thường trực Ban Chỉ đạo trước ngày 10/3/2026.)	31-03-2026	Thông báo số 20-TB/CQTTBCĐ, 16/3/2026	
66	Các cơ quan, bộ, ngành và địa phương khẩn trương rà soát việc thực hiện các nhiệm vụ được giao tại các văn bản và thông báo kết luận của Ban Chỉ đạo. Đối với các cơ quan chưa gửi kế hoạch theo yêu cầu tại Công văn số 15133-CV/VPTW, ngày 30/5/2025, khẩn trương hoàn thành, gửi về Văn phòng Trung ương Đảng - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo trước ngày 15/6/2025. Các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước cấp có thẩm quyền về kết quả, chất lượng triển khai của cơ quan, đơn vị.	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thường xuyên triển khai	Thường xuyên	Thông báo số 27-TB/TGV ngày 08/06/2025	
67	Đẩy mạnh hợp tác với doanh nghiệp, viện, trường trong và ngoài nước về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số phù hợp với đặc thù, tiềm năng, thế mạnh của địa phương và lĩnh vực được giao phụ trách của bộ, ngành.	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Văn phòng HĐND và UBND phường	Nhiệm vụ phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Đẩy mạnh hợp tác với doanh nghiệp, viện, trường trong và ngoài nước về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số phù hợp với đặc thù, tiềm năng, thế mạnh của địa phương và lĩnh vực được giao phụ trách của bộ, ngành.	Thường xuyên	Thông báo số 30-TB/TGV ngày 13/6/2025	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
68	Các bộ, ngành định kỳ hằng năm báo cáo về tỷ lệ đóng góp của khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số vào tăng trưởng ngành, lĩnh vực làm căn cứ điều chỉnh chính sách phát triển phù hợp với thực tiễn.	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Báo cáo kết quả triển khai	Thường xuyên	Thông báo số 30-TB/TGV ngày 13/6/2025	
69	Phối hợp với Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Công Thương, các doanh nghiệp viễn thông thống nhất các giải pháp, phương án kỹ thuật để bảo đảm xóa được tối đa 80% thôn, bản đang ở trong tình trạng “lỡm lợm”, thiếu điện.	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thường xuyên triển khai Phối hợp với Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Công Thương, các doanh nghiệp viễn thông thống nhất các giải pháp, phương án kỹ thuật để bảo đảm xóa được tối đa 80% thôn, bản đang ở trong tình trạng “lỡm lợm”, thiếu điện.	Thường xuyên	Kế hoạch số 17-KH/BCĐCĐS ngày 31/01/2026	
70	Khẩn trương rà soát các hệ thống thông tin, phần mềm, ứng dụng thuộc phạm vi quản lý bảo đảm giải quyết dứt điểm những vấn đề tồn tại, vướng mắc để thông suốt, đáp ứng yêu cầu người dùng.	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các sở, cơ quan có liên quan	Rà soát các hệ thống thông tin, phần mềm, ứng dụng thuộc phạm vi quản lý bảo đảm giải quyết dứt điểm những vấn đề tồn tại, vướng mắc để thông suốt, đáp ứng yêu cầu người dùng.	31-03-2026	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
71	Chủ động rà soát khắc phục triệt để tình trạng còn lỗi của các hệ thống thông tin.	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Các hệ thống thông tin hoạt động ổn định; báo cáo kết quả rà soát	30-06-2026	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
72	Ban hành, triển khai Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW năm 2026. Rà soát, điều chỉnh Kế hoạch để phù hợp với Chương trình công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo.	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	- Bám sát thực tiễn, rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời hạn, rõ kết quả. - Xác định các chỉ số đánh giá kết quả thực hiện (KPI) tương ứng với từng nhiệm vụ đề ra. - Cập nhật, theo dõi, đôn đốc trên Hệ thống theodoiq.dcs.vn. Kết quả thực hiện trên hệ thống là căn cứ	14-02-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
					quan trọng để xác định mức độ hoàn thành nhiệm vụ và trách nhiệm của người đứng đầu - Phù hợp với Chương trình công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo			
73	Bảo đảm điều kiện thực hiện khảo sát thực địa của Văn phòng Trung ương Đảng tại tỉnh Bắc Ninh (đến cấp xã) trong đó có mô hình "03 Nhà" để giúp tỉnh Bắc Ninh phát hiện khó khăn, vướng mắc, đề xuất biện pháp tháo gỡ và nhân rộng	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Bảo đảm điều kiện thực hiện tổ chức khảo sát thực địa của Văn phòng Trung ương Đảng tại tỉnh Bắc Ninh (đến cấp xã) trong đó có mô hình "03 Nhà" để giúp các đơn vị phát hiện khó khăn, vướng mắc, đề xuất biện pháp tháo gỡ và nhân rộng	15-12-2026 (khi Văn phòng Trung ương Đảng tổ chức khảo sát)	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
74	Chủ động rà soát, tham mưu cấp có thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung những cơ chế, chính sách chưa được giải quyết ở những văn bản đã ban hành để tiếp tục hoàn thiện thể chế, chính sách cho KHCN, ĐMST, CDS.	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Bảo đảm các quy định về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền gắn với nền tảng số, dữ liệu để thống nhất, thông suốt;	30-06-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
75	Chủ động rà soát, tham mưu cấp có thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung những cơ chế, chính sách chưa được giải quyết ở những văn bản đã ban hành để tiếp tục hoàn thiện thể chế, chính sách cho KHCN, ĐMST, CDS. Trong đó, bảo đảm các quy định về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền gắn với nền tảng số, dữ liệu để thống nhất, thông suốt	Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Điều chỉnh, bổ sung những cơ chế, chính sách chưa được giải quyết ở những văn bản đã ban hành để tiếp tục hoàn thiện thể chế, chính sách cho KHCN, ĐMST, CDS.	Thường xuyên	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
76	Chủ động rà soát, tổ chức đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu cho cán bộ chuyên trách	Văn phòng HĐND và	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa	Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu cho cán bộ chuyên trách về chuyển đổi số và an	Thường	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	về chuyển đổi số và an toàn thông tin; nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Việc đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn triển khai 100% trên Nền tảng Bình dân học vụ số quốc gia, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, giảm chi phí, đồng thời tạo thuận lợi, không làm gián đoạn công tác của người học.	UBND phường; Công an phường; các bộ phận chuyên môn		phương có liên quan	toàn thông tin; nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Việc đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn triển khai 100% trên Nền tảng Bình dân học vụ số quốc gia, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, giảm chi phí, đồng thời tạo thuận lợi, không làm gián đoạn công tác của người học.	xuyên	29/12/2025	
77	Tổ chức tập huấn kỹ năng số cho cán bộ, người dân và phát huy vai trò Tổ công nghệ số cộng đồng.	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Chủ trì	—	Tổ chức tập huấn kỹ năng số cho cán bộ, người dân và phát huy vai trò Tổ công nghệ số cộng đồng.	30-06-2026	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
78	Chủ động rà soát và nghiêm túc triển khai thực hiện các giải pháp đột phá để phát triển KHCN, ĐMST thông qua việc tháo gỡ các điểm nghẽn về cơ chế tài chính (trong đó trọng tâm là cơ chế Quỹ) đã được thể chế hoá trong thời gian qua. Chịu trách nhiệm về việc chậm hoặc không triển khai việc thực hiện quản lý tài chính theo cơ chế Quỹ, dẫn đến làm giảm hiệu quả trong hoạt động KHCN, ĐMST tại các lĩnh vực do bộ, ngành, địa phương quản lý.	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Báo cáo kết quả triển khai	Thường xuyên	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
79	Chủ động rà soát quy trình, hạ tầng, hệ thống thông tin, dữ liệu, nhân lực, tài chính,	Văn phòng HĐND và	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa	Quy trình, hạ tầng, hệ thống thông tin, dữ liệu, nhân lực, tài chính, nhất là đối với cấp	Thường	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	nhất là đối với cấp xã để có phương án bảo đảm kịp thời các nguồn lực nêu trên, đáp ứng yêu cầu thực tiễn.	UBND phường; Phòng Tài chính; Công an phường; các bộ phận chuyên môn		phương có liên quan	xã để có phương án bảo đảm kịp thời các nguồn lực nêu trên, đáp ứng yêu cầu thực tiễn.	xuyên	29/12/2025	
80	Chỉ đạo việc tạo lập và xử lý hồ sơ, tài liệu công việc phát sinh mới thực hiện trên môi trường điện tử; 100% các đơn vị gửi nhận văn bản trên môi trường điện tử có ký số; hoàn thành số hóa 100% tài liệu lưu trữ trong 3 năm gần đây; số hóa 100% các quy trình nghiệp vụ nền tảng (lỗi) của các cơ quan, đơn vị để đưa lên môi trường số	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	—	- 100% hồ sơ, tài liệu công việc phát sinh mới được tạo lập và xử lý thực hiện trên môi trường điện tử - 100% các đơn vị gửi nhận văn bản trên môi trường điện tử có ký số; - Hoàn thành số hóa 100% tài liệu lưu trữ trong 3 năm gần đây - Số hóa 100% các quy trình nghiệp vụ nền tảng (lỗi) của các cơ quan, đơn vị để đưa lên môi trường số	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
81	Rà soát, nâng cấp và bảo đảm điều kiện tối thiểu phục vụ chuyển đổi số của cơ quan, địa phương (nhất là tại cấp xã).	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Tài chính; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Đường truyền và kết nối mạng ổn định, chữ ký số cá nhân; trang bị máy tính cấu hình tối thiểu và thiết bị làm việc thiết yếu; bố trí cán bộ phụ trách CNTT, chuyển đổi số phù hợp với khối lượng công việc; đối với cấp xã, việc rà soát, nâng cấp bảo đảm đồng bộ, thống nhất với Mô hình chuyển đổi số cấp xã do Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn	30-06-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
82	Theo chức năng, nhiệm vụ duy trì, phát huy vai trò Tổ công nghệ số cộng đồng, các nhà văn hóa thôn, bản là các điểm tiếp cận số tại địa phương; đồng thời đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ cập kiến thức và nâng	Phòng Văn hóa - Xã hội; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội; Tổ	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Hình thức phù hợp, góp phần nâng cao năng lực sử dụng dịch vụ số, thúc đẩy chuyển đổi số toàn diện, bền vững	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	cao kỹ năng số cho người dân.	công nghệ số cộng đồng						
83	Theo chức năng, nhiệm vụ tổ chức tập huấn, nâng cao kỹ năng số, kỹ năng xử lý nghiệp vụ hành chính, tư duy sáng tạo và văn hóa công chức mới cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, nhất là tại cấp xã.	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Phương thức đào tạo thuận tiện, hiệu quả, “mọi nơi, mọi lúc”, khai thác hiệu quả nền tảng “Bình dân học vụ số”	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
84	Theo phạm vi quản lý bảo đảm nhân lực chuyên trách công nghệ thông tin, chuyển đổi số theo quy định của pháp luật; thực hiện bồi dưỡng, cập nhật kiến thức KHCN, ĐMST, kỹ năng, công nghệ số cơ bản cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động gắn với vị trí việc làm và đa ngôn ngữ (dân tộc thiểu số); củng cố mô hình vận hành và điều kiện bảo đảm hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công và bộ phận một cửa các cấp.	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Đáp ứng yêu cầu phục vụ liên tục, thông suốt, không gián đoạn trong môi trường số; định kỳ hằng tháng báo cáo kết quả	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
85	(1) Phát huy vai trò người đứng đầu tại cơ quan, đơn vị, lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra việc cụ thể hóa Nghị quyết số 57-NQ/TW phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tiễn tại cơ quan, đơn vị, địa phương; (2) Chủ động bố trí đầy đủ, kịp thời và hiệu quả nguồn lực cho phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; (3) Tăng cường tổ chức đào tạo, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về khoa	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thực hiện đầy đủ 5 nhóm nội dung nêu trên	Thường xuyên	Thông báo số 04-TB/BCĐTW ngày 30/5/2025	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và công nghệ số cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; (4) Quan tâm đào tạo nâng cao năng lực quản lý cho đội ngũ cán bộ khoa học và công nghệ; (5) Bố trí phù hợp số lượng cán bộ có trình độ chuyên môn khoa học kỹ thuật trong cấp ủy các cấp							
86	Tổ chức tập huấn, nâng cao kỹ năng số cho cán bộ cấp xã, ưu tiên ứng dụng các phương pháp đào tạo thuận tiện, hiệu quả, mọi nơi mọi lúc.	Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Sở Khoa học và Công nghệ, UBND cấp xã	Chương trình tập huấn, nâng cao kỹ năng số cho cán bộ cấp xã, ưu tiên ứng dụng các phương pháp đào tạo thuận tiện, hiệu quả, mọi nơi mọi lúc	Thường xuyên	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
87	Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số cho người dân, cán bộ, công chức, viên chức các cấp chính quyền để đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số khi sắp xếp đơn vị hành chính. Nhiệm vụ thường xuyên	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số cho người dân, cán bộ, công chức, viên chức	Thường xuyên	Thông báo số 19-TB/TGV ngày 09/5/2025	
88	Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tăng cường các hoạt động bồi dưỡng, tập huấn, nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức, người dân phục vụ công tác chuyển đổi số bảo đảm thực chất, hiệu quả, tránh hình thức (nhiệm vụ thường xuyên).	Văn phòng HĐND và UBND phường; Phòng Văn hóa - Xã hội; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Tăng cường các hoạt động bồi dưỡng, tập huấn, nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức, người dân	Thường xuyên	Thông báo số 46-TB/TGV ngày 30/09/2025	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
89	Số hóa tài liệu lưu trữ: Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, tài liệu, phấn đấu hoàn thành mục tiêu số hóa ít nhất 30% tài liệu lưu trữ lịch sử có giá trị cao trong năm 2025, tạo tiền đề hoàn thành toàn bộ công tác số hóa trong năm 2026.	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Số hóa tài liệu lưu trữ, tạo tiền đề hoàn thành toàn bộ công tác số hóa trong năm 2026	15-12-2026	Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025	
90	Bổ trí cán bộ chuyên trách CNTT tại xã, phường phù hợp.	Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các sở, cơ quan có liên quan	Bổ trí cán bộ chuyên trách CNTT tại xã, phường phù hợp	30-06-2026	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
91	Về nhân sự: Bảo đảm bố trí đủ nhân sự chuyên trách về công nghệ thông tin, chuyển đổi số; tổ chức bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu công tác. Phát huy hiệu quả của các Tổ công nghệ số cộng đồng trong hỗ trợ người dân. Nhiệm vụ thường xuyên	Văn phòng HĐND và UBND phường; Tổ công nghệ số cộng đồng; MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Bảo đảm bố trí đủ nhân sự chuyên trách; bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số; phát huy hiệu quả Tổ công nghệ số cộng đồng	Thường xuyên	Thông báo số 44-TB/TGV ngày 12/9/2025	
92	Bổ trí ngân sách địa phương cho KHCN, ĐMST, CDS có trọng tâm, trọng điểm, tránh trùng lặp, chồng chéo, lãng phí; ưu tiên nhiệm vụ có đồng tài trợ, có hợp đồng tiêu thụ hoặc chuyển giao; kiên quyết dừng nhiệm vụ kém hiệu quả, kéo dài, không có đầu ra.	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Bổ trí ngân sách có trọng tâm, trọng điểm; ưu tiên nhiệm vụ có đồng tài trợ, có hợp đồng tiêu thụ hoặc chuyển giao; dừng nhiệm vụ kém hiệu quả; hoàn thành trong quý I/2026	31-03-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
93	Tổ chức thí điểm tối thiểu 03 gói mua sắm công đối với sản phẩm/giải pháp từ kết quả của hoạt động KHCN, ĐMST được ứng dụng trong khu vực công (quản trị, dịch vụ	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có	Hoàn thành trong quý III/2026	30-09-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	công, y tế, giáo dục, đô thị thông minh, đường sắt đô thị...)	phường		liên quan				
94	Theo dõi, giám sát tiến độ thực hiện phân bổ dự toán (ngân sách nhà nước năm 2026 lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số) của các bộ, ngành, địa phương thuộc phạm vi phụ trách	Phòng Tài chính	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Tình hình phân bổ dự toán được theo dõi, giám sát thường xuyên	Thường xuyên	Quyết định số 11/QĐ-BCĐCP ngày 27/02/2026	
95	Căn cứ pháp luật hiện hành; thực trạng, yêu cầu phát triển; bám sát chủ trương của Đảng, hướng dẫn của Bộ quản lý ngành (Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Tài chính, Bộ Công an, Bộ Nội vụ) thực hiện việc phân bổ kinh phí, triển khai thực hiện đảm bảo đúng pháp luật, hiệu quả, chặt chẽ, không trùng lặp (nhiệm vụ thường xuyên).	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Thực hiện phân bổ kinh phí, triển khai bảo đảm đúng pháp luật, hiệu quả, chặt chẽ, không trùng lặp	Thường xuyên	Thông báo số 07-TB/CQTTBCĐ ngày 15/10/2025	
96	Hoàn thành phương án xử lý dứt điểm các cơ sở vật chất, tài sản công (nhà, đất) tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý bị dôi dư sau khi thực hiện quá trình sắp xếp, tinh gọn bộ máy hành chính theo Nghị quyết số 18-NQ/TW	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Hoàn thành phương án xử lý dứt điểm các cơ sở vật chất, tài sản công dôi dư	30-06-2026	Thông báo số 148/TB-VPCP ngày 23/3/2026 của Văn phòng Chính phủ	
97	Triển khai thực hiện phương án xử lý các cơ sở vật chất, tài sản công (nhà, đất) tại cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý bị dôi dư sau khi thực hiện quá trình sắp xếp, tinh gọn bộ máy hành chính theo Nghị quyết số 18-NQ/TW	Phòng Tài chính; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Triển khai thực hiện phương án xử lý các cơ sở vật chất, tài sản công dôi dư	15-12-2026	Thông báo số 148/TB-VPCP ngày 23/3/2026 của Văn phòng Chính phủ	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
98	Theo chức năng nhiệm vụ rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu.	Tư pháp - Hộ tịch; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Cắt giảm nhóm thủ tục hành chính yêu cầu xác nhận hoặc xin xác nhận, nhóm thủ tục yêu cầu thông báo hoặc báo cáo	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
99	Theo chức năng nhiệm vụ số hóa đầy đủ hồ sơ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Làm giàu dữ liệu và phục vụ tái sử dụng thông tin	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
100	Theo chức năng nhiệm vụ thực hiện nghiêm nguyên tắc chỉ cung cấp thông tin một lần; tổ chức kiểm tra, giám sát trên môi trường số.	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường; các bộ phận chuyên môn	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Kịp thời xử lý theo quy định đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động khi yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp thêm giấy tờ trong trường hợp hệ thống đã khai thác, sử dụng được dữ liệu	Thường xuyên	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	
101	Bổ trí trụ sở, trang thiết bị đầu cuối, hạ tầng mạng, phân công lãnh đạo, nhân lực; bố trí đủ nhân sự cho việc giải quyết TTHC ở cấp xã.	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Đáp ứng yêu cầu khối lượng công việc thực tế trên địa bàn	31-03-2026	Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, 02/02/2026	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
102	Thực hiện việc số hóa, cập nhật đầy đủ, kịp thời, chính xác dữ liệu hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Các dữ liệu được số hóa, cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời	Thường xuyên	Quyết định số 11/QĐ-BCĐCP ngày 27/02/2026	
103	Tập trung đẩy mạnh hợp tác nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ với các quốc gia phát triển, nhất là các lĩnh vực: trí tuệ nhân tạo, công nghệ sinh học, công nghệ lượng tử, bán dẫn, năng lượng nguyên tử...	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Tổng hợp kết quả chương trình ký kết hợp tác	Theo kế hoạch đoàn ra của tỉnh	Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025	
104	Chủ động nâng cấp, phát triển Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh đáp ứng yêu cầu số hóa, thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính và mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp; phối hợp với Bộ Công an, Văn phòng Chính phủ tích hợp, cung cấp 100% dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Chủ động nâng cấp, phát triển Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh đáp ứng yêu cầu số hóa, thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính và mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp; phối hợp với Bộ Công an, Văn phòng Chính phủ tích hợp, cung cấp 100% dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Thường xuyên	Thông báo số 27-TB/TGV ngày 08/06/2025	
105	Các địa phương chủ động tăng cường tập huấn cho cán bộ cấp xã để nâng cao năng lực thực thi công vụ trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục được phân cấp; chủ động bố trí nhân sự phù hợp để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong bối cảnh số lượng thủ tục hành chính phân cấp xuống cấp xã tăng nhiều.	Văn phòng HĐND và UBND phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công; các bộ phận chuyên	Chủ trì	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Các địa phương chủ động tăng cường tập huấn cho cán bộ cấp xã để nâng cao năng lực thực thi công vụ trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục được phân cấp; chủ động bố trí nhân sự phù hợp để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong bối cảnh số lượng thủ tục hành chính phân cấp	Thường xuyên	Thông báo số 35-TB/TGV ngày 11/7/2025	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì tại phường	Tính chất nhiệm vụ	Cơ quan phối hợp	Sản phẩm, Kết quả yêu cầu (KPIs)	Thời hạn	Văn bản TW giao việc	Ghi chú
	Nhiệm vụ thường xuyên	môn			xuống cấp xã tăng nhiều			
106	Triển khai Kiến trúc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND phường	phối hợp	Các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan	Triển khai Kiến trúc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh theo hướng dẫn của cơ quan Trung ương	Thường xuyên	Thông báo số 07-TB/CQTTBCĐ ngày 15/10/2025	